

Министерство образования и науки Российской Федерации  
ФГБОУ ВПО «Ярославский государственный педагогический  
университет им. К. Д. Ушинского»

УДК 378.244.2  
ББК 74.266.504  
В 92

Печатается по решению  
редакционно-издательского  
совета ЯГПУ  
им. К. Д. Ушинского

Рецензент:

канд. эконом. наук, доцент кафедры гуманитарных  
и экономических дисциплин МЭСИ

*А.В. Егорович*

**В 92** Выполнение курсовых работ по экономической географии студентами высших учебных заведений, обучающимися по географическим и экономическим специальностям : методические рекомендации / сост. В.А. Невзоров, Е.Н. Селищев; под общ. ред. В.А. Невзорова. – Ярославль : Изд-во ЯГПУ, 2011. – 19 с.

**Выполнение курсовых работ по экономической географии студентами высших учебных заведений, обучающимися по географическим и экономическим специальностям**

Методические рекомендации

Методические рекомендации предназначены для студентов географических и экономических специальностей и направлений. Рекомендации представляют собой алгоритм составления и создания полноценной курсовой работы.

УДК 378.244.2  
ББК 74.266.504

Составители:

канд. геогр. наук, ст. преподаватель кафедры географии  
*В.А. Невзоров;*

ст. преподаватель кафедры географии *Е.Н. Селищев.*

Ярославль  
2011

© ФГБОУ ВПО «Ярославский  
государственный педагогический  
университет  
им. К. Д. Ушинского», 2011  
© Невзоров В.А., Селищев  
Е.Н., составление, 2011

## СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	4
1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К КУРСОВОЙ РАБОТЕ.....	5
2. ЛИТЕРАТУРА И ПРАВИЛА ЕЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ...	10
3. ИЛЛЮСТРАТИВНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И ТАБЛИЦЫ.....	14
4. ТРЕБОВАНИЯ К ДОКЛАДУ ПРИ ЗАЩИТЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ ПО ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ГЕОГРАФИИ.....	16
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	17

## ВВЕДЕНИЕ

В настоящих методических рекомендациях предпринята попытка в краткой и доступной форме представить алгоритм и оказать помощь в создании полноценной курсовой работы. Такие же действия следует предпринимать при отражении в курсовой работе предложенной (или выбранной) темы. Любая качественная курсовая работа исследует вопросы компактно и одновременно ярко, информативно. Хочется верить, что студент, изучивший представленные материалы, сможет избежать типичных ошибок, недочетов, недостатков и недоработок, осложняющих процесс подготовки и защиты курсовой работы (и отрицательно влияющих на итоговую оценку).

Курсовая работа по любой географической и экономической дисциплине относится к важным элементам обучения и подготовки специалистов в области государственного и муниципального управления. Курсовая работа подтверждает теоретический «багаж», полученный студентом в процессе изучения дисциплины, и отражает уровень подготовки будущего специалиста к самостоятельной деятельности. С помощью курсовой работы решаются задачи по закреплению полученных знаний, умений, навыков и осуществляется их применение. К очевидным преимуществам выполнения курсовой работы относятся повышение мотивации учения, осознание потребности в данных знаниях, повышение интереса к ним.

**Перед тем как приступить к выполнению работы нужно ознакомиться с предложенным списком литературы, статистическими и картографическими материалами, посмотреть дополнительную информацию в газетах, журналах, научных статьях, в том числе в Интернете.**

## 1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К КУРСОВОЙ РАБОТЕ

Курсовая работа представляется к проверке в назначенные вузом сроки. Общий объем работы составляет 25-30 листов машинописного текста (или реже – текста, написанного от руки), напечатанного через 1,5 или 2 интервала. Отметка преподавателя, проверившего работу, «Допускается к защите» дает студенту право на устную защиту своей курсовой работы. В случае отсутствия допуска к защите преподаватель письменно свидетельствует о недостатках в работе и предлагает ее дополнить, изменить и доработать. После защиты студентом курсовой работы ему выставляется оценка по пятибалльной шкале.

### Структура курсовой работы

Модель курсовой работы по любой вузовской географической и экономической дисциплине включает следующие обязательные элементы.

#### Титульный лист

Титульный лист обычно выполняет универсальные функции, поскольку предоставляет самые общие сведения о названии курсовой работы, ее авторе и учебном заведении, где она была выполнена.

Верхняя часть титульного листа размещается по центру и содержит обозначение министерства: Министерство образования и науки Российской Федерации. Ниже размещается название учебного заведения с указанием формы собственности, например: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского». Еще ниже – название кафедры, на которой выполнена курсовая работа: Кафедра географии.

Центральная часть титульного листа отведена названию курсовой работы, которое пишется крупным шрифтом.

Ниже названия курсовой работы, в правой стороне титульного листа, присутствует информация об авторе работы. Указываются полные данные о студенте, выполнившем работу, а также о научном руководителе.

Нижняя часть титульного листа по центру отражает название города – места выполнения курсовой работы – и год написания, например:

Ярославль  
2011

Все наименования приводятся полностью, без кавычек и точек в конце фраз.

### Содержание

Содержание, или план, – очень важная структурная часть курсовой работы. Оно позволяет судить о намерениях автора и отражает реализацию определенных идей. Неправильно составленное содержание нарушает общую логику работы, препятствует достижению заявленной цели и поставленных задач. Недостатки содержания сказываются на общем качестве работы и нарушают ее «стержневую линию».

Нерациональная структура содержания напоминает неправильно выбранный маршрут на местности, когда люди к цели двигаются самым трудным и длинным путем. Несовпадение заявленной цели и содержания недопустимо, поскольку свидетельствует о непродуманности намерений автора и нарушении логического строя всей курсовой работы.

Итак, тщательно продуманное и логически обоснованное содержание представляет собой оптимальное средство для успешной подготовки и защиты курсовой работы.

### Введение

Введение представляет собой вводный текст, обеспечивающий лучшее понимание и восприятие основного материала, и относится к обязательным элементам курсовой работы.

Во введении обобщенно характеризуется актуальность выбранной студентом темы. Вводный текст подчеркивает роль, важность и значение проблематики работы в подготовке будущего специалиста в своей профессиональной области. Обязательно должны быть выделены объект и предмет исследования настоящей курсовой работы. В.К. Мазиллов предлагает разграничивать предмет и объект следующим образом. Объект исследо-

вания – часть, существующий фрагмент реальности. Предмет есть объект, представленный в понятиях той или иной дисциплины. Объект и предмет тесно связаны между собой [3, с. 23].

Среди необходимых элементов введения присутствуют цель (или цели) и задачи, которые поставлены автором для реализации исследования. Цель работы во многом соответствует реализации основной идеи работы. Задачи выступают в виде главных «шагов», преодоление которых приближает автора к достижению полноценного результата, то есть к раскрытию темы курсовой работы с творческих позиций.

Далее во введении формулируются основные методы исследований, которые студент использовал при написании работы. Наиболее распространенными методами работы являются анализ библиографических источников, анализ картографических источников, работа с архивными и фондовыми материалами, картографический метод (используется при составлении карт, картосхем), математические и статистические методы, сравнительный метод, исторический метод и др.

После описания методов формулируется научная новизна работы, этим подчеркивается ее исследовательский характер.

Далее автор обозначает практическую значимость работы и возможность внедрения ее результатов в те или иные учебные программы или мероприятия, связанные непосредственно с социально-экономическими процессами, происходящими в экономике.

Информационная функция введения стимулируется отражением значения представленных материалов курсовой работы в теоретическом аспекте и практической деятельности.

Автор во введении объясняет акценты и подходы к изучению темы. Поскольку тематика может быть широкой, объясняется, почему раскрыты одни вопросы, а другие представлены сжато или пропущены вовсе.

В конце введения возможен краткий исторический экскурс по выбранному для исследования направлению. Например, его можно осуществить путем краткого анализа основных (3-4) работ по теме.

Кроме того, введение обычно содержит некоторые дополнительные сведения, а именно объяснение применения тех или

иных статистических показателей, изданий, справочников, других материалов. Часто введение прогнозирует возможные вопросы со стороны преподавателя, читающего работу, и предлагает на них ответы. Во введении неплохо представить сведения о количестве глав или разделов, страниц, литературных источников, используемых в работе. Объем введения (как, впрочем, и заключения) составляет от 1 до 3 страниц текста.

### **Основной текст**

Сущность курсовой работы рассматривается именно в ее основном тексте (главной части). Он признается «несущим» структурным «каркасом» всей курсовой работы. Оптимальной признается работа, содержащая в основной части 3-4 основных пункта. В заголовках точки не ставятся.

Первая глава и ее подглавы (если в них есть необходимость) обычно носят теоретический характер. В ней находит отражение эволюция взглядов на рассматриваемую проблему. Затем дается описание ее современного состояния и выявление перспектив дальнейшего развития. В экономической географии часто первая глава может быть посвящена истории социально-экономического развития отраслевой или территориальной структуры какой-либо территории, отрасли экономики. Исторический обзор при этом можно поделить на этапы развития. Возможен вариант теоретического обоснования тех или иных понятий. Таким образом, глава раскрывает понятийно-терминологический аппарат. Если речь в главе идет о территории, субъекте, стране, то полезно начать главу с анализа экономико-географического положения и природно-ресурсного потенциала, то есть выявления предпосылок для социально-экономического развития.

Очень важно все вопросы, содержащиеся в основном тексте, отразить в системе. Только логически обоснованная и выверенная система обладает продуманностью и способна продуцировать новые знания. Объем первой главы не должен превышать более 50 % от основного содержания текста.

Вторая глава, а в ряде работ – третья и последующие, посвящена, как правило, основному содержанию работы. Здесь студенту необходимо раскрыть основные задачи, поставленные во

введении. От этого зависит основной успех работы. Тематика основного содержания разнообразна, например, при характеристике территории это может быть анализ социально-экономической ситуации, сложившейся в регионе, демографических и социальных показателей, при характеристике отрасли – анализ факторов размещения, территориальная структура и пр.

Заключительная глава может быть логическим продолжением предыдущих глав, а может иметь законченный исследовательский характер, как, например, проведение социально-экономического районирования территории, ее экономическая диагностика, определение новых направлений социально-экономического развития и др.

Полезным представляется использование в работе статистических данных. Их следует отбирать продуманно и анализировать с позиций темы курсовой работы [4, с. 4]. Основным источником статистических данных является Государственный комитет статистики России.

Курсовая работа предполагает представление различных точек зрения по исследуемой проблеме (конечно, в разумных пределах), с указанием авторов тех или иных мнений, идей, предложений. Рекомендуются такие фразы: «А.В. Иванов считает...», «С позицией А.В. Иванова не согласен С.М. Сидоров. Он обосновывает...», «Не следует думать, что А.М. Петров...», «Как следует из работ П.И. Смирнова...», «Известный специалист в сфере сервиса В.К. Романович обосновывает...» и т.п.

Всегда приветствуются результаты собственных изысканий, исследований автора, приводимые в работе (потому что тогда курсовая работа развивает творческий потенциал личности). Тем не менее, авторские «находки» должны быть обоснованы, требуется доказать полезность, необходимость и востребованность их применения. Творческий подход при создании курсовой работы способствует появлению оригинальных предложений и интересных выводов.

### **Заключение**

Относится к элементам итогового, завершающего свойства. Обычно заключение – выводы, сделанные автором по завершении курсовой работы. В заключении студент подчеркивает, что

ему удалось сделать в своей работе, а какие вопросы остались не решены и требуют дальнейшего изучения. Положительно воспринимается попытка постановки не только новых вопросов, но и выявления межпредметных связей.

### **Библиографический список**

Он позволяет выявить широту кругозора автора курсовой работы. Другое важное следствие качественного и полного списка использованной литературы – определение степени проработанности студентом проблемы. Отсутствие последних по времени издания источников в списке использованной литературы характеризует работу в целом (может быть, и грамотную по содержанию), как правило, не с лучшей стороны.

Желательно больше уделить внимания новым законодательным актам и документам, а также фундаментальным работам в той или иной научной области. Это только усилит значимость списка литературы и всей работы в целом.

Все источники оформляются в алфавитном порядке.

### **Приложение**

Для полноценной курсовой работы рекомендуется наличие приложения. Интересное и насыщенное информацией приложение обогащает работу, усиливает ее теоретическую, практическую, информационную направленность. Представленные в приложении таблицы, диаграммы, картосхемы, графики, иллюстрации служат прекрасными средствами, дополняющими и «украшающими» курсовую работу.

## **2. ЛИТЕРАТУРА И ПРАВИЛА ЕЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ**

При использовании литературы существуют четкие принципы и правила, нарушение или игнорирование которых может заставить читателя усомниться в компетентности автора курсовой работы и привести к выводу о желании присвоить чужую мысль без ссылок на нее.

При точном цитировании выдержки из использованного текста необходимо заключить в кавычки. Если цитируется не вся мысль автора, а ее часть или имеются пропуски, желательно сле-

дить за правильной передачей идеи автора, поскольку вполне может случиться и такое, что процитированная фраза, взятая вне контекста абзаца или работы в целом, может полностью исказить заложенное в тот или иной опубликованный труд конструктивное начало.

Наличие слишком большого количества цитат или их чрезмерный объем могут свидетельствовать о недостаточном творческом вкладе автора курсовой работы в свой труд.

Довольно часто при оформлении списка литературы у студента, автора курсовой работы, возникают определенные трудности. В первую очередь указываются законы, постановления, другие документы федерального и местного уровня, затем приводятся книги, статьи и другая литература на русском языке, и в конце списка – источники на иностранных языках, описанные на основе латинской графики (без разделения по языкам). При использовании страниц из всемирной сети «Интернет» их адреса рекомендуется помещать полностью и располагать в конце списка литературы. Образец такого оформления: <http://www.gks.ru> (приведена ссылка на сайт Росстата Российской Федерации).

Весь список литературы обязательно оформляется по алфавиту. В первую очередь упоминаются нормативно-правовые документы: законы, уставы, постановления, решения и т.д. За ними располагаются остальные литературные источники.

Если книга создана большим коллективом авторов, она размещается в списке по первому слову заглавия. Каждая работа имеет свой порядковый номер.

Только Москва и Санкт-Петербург в качестве места издания обозначаются сокращенно (М. и СПб соответственно). Все остальные города пишутся полностью: Ярославль, Кострома, Пермь, Воронеж, Минск, Киев и др. (обратите внимание на полное написание столиц стран СНГ и других стран мира). Полноценное место литературного источника в списке литературы обеспечивается так же указанием названия издательства, года выпуска и общего количества страниц в работе.

## Примеры оформления литературных источников в списке литературы

Образец оформления книги одного автора:

*Спиридонов И.А. Мировая экономика: Учебное пособие. М.: ИНФРА-М, 2000. 256 с.*

Образец оформления книги двух-трех авторов:

*Гутман Г.В., Мироедов А.А., Федин С.В. Управление региональной экономикой /Под ред. Г.В. Гутмана. М.: Финансы и статистика, 2002. 176 с.*

Образец оформления книги коллектива авторов:

*Сфера туризма: этапы развития, экономика и управление. Учебное пособие. Карпова Г.А. и др. М.: Пресс-сервис, 1998. 467 с.*

Образец оформления энциклопедического издания:

*Экономическая энциклопедия / Научн.-ред. совет изд-ва «Экономика»; Ин-т экономики РАН; Гл. ред. Л.И. Абалкин. М.: ОАО «Издательство «Экономика», 1999. 1055 с.*

Образец оформления статистического издания:

*Регионы России: Статистический сборник. В 2 т. Т.2. М.: Госкомстат России, 1998. 797 с.*

Образец оформления статьи из периодического издания (на примере журнала):

*Иванов Ю.П., Адаменко М.Ф. Кузнецкий Алатау – горы, которые удивляют всегда. // География в школе. 2002. № 3. С. 39-41.*

Образец оформления статьи из периодического издания при наличии более двух-трех (нескольких) авторов:

*Кулешов В. и др. Выдающийся вклад в отечественную регионалистику (о творческой деятельности и научном наследии М.К. Бандмана) // Российский экономический журнал. 2002. № 4. С. 47-57.*

(Полностью цитируемый первоисточник выглядит следующим образом: *Кулешов В., Суслов В., Селиверстов В., Суспицын С., Малов В., Ионова В. Выдающийся вклад в отечественную регионалистику (о творческой деятельности и научном наследии М.К. Бандмана) // Российский экономический журнал. 2002. № 4. С. 47-57).*

Образец оформления статьи из сборника научных трудов или другого неперiodического издания:

*Комаров А.В., Волков А.Ю. Вопросы региональной безопасности на товарных рынках (на примере рынка лакокрасочных материалов). // Экономическая безопасность региона в системе обеспечения национальной безопасности страны. М-лы межрегион. научн.-практ. конференции. Ч.1. Ярославль, 2000. С. 222-227.*

### Оформление ссылок

В случае ссылок на работу, расположенную в списке литературы под номером 10, после приведения цитаты или изложения мыслей автора в квадратных скобках ставится этот номер [10]. Для точности рекомендуется приводить номер цитируемой страницы [10, с. 23].

Возможен и другой вариант. Ссылка осуществляется с помощью указания в круглых скобках фамилии автора (без упоминания имени и отчества), года выхода работы и цитируемой страницы (Соколов, 2001, с. 23). Если авторов два или три, тогда приводятся все фамилии (Гутман, Мироедов, Федин, 2002, с. 45). Когда авторов в приводимом издании больше, тогда указывают фамилию первого автора и ставят обозначение «и др.»: (Тимофеев и др., 1999). При цитировании работы, приводимой по заглавию, используется название по первому слову (Вопросы..., 2001).

Ссылки на литературу могут осуществляться и в виде подстрочных примечаний. Тогда источники обозначают цифрами или звездочками. Подстрочные примечания необходимы в процессе чтения. В некоторых работах подстрочные примечания при многократном упоминании одной публикации обозначают с пометкой «Указ. соч.», при избирательном изучении такого труда, читатель вынужден некоторое время использовать на поиски первого упоминания, что на практике крайне неудобно.

### 3. ИЛЛЮСТРАТИВНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И ТАБЛИЦЫ

Таблицы и иллюстративные материалы относятся к переменным атрибутам каждой курсовой работы. Сюда входят круговые, столбчатые диаграммы, карты, картосхемы, графики, рисунки и т.д. В работе все они обозначаются как рисунки и обладают общей единой нумерацией. Любая работа, принадлежащая к географическим наукам (и многие – к экономическим), требует картографического исполнения. Карта становится обязательным элементом оформления такой работы.

Под каждым рисунком номер фиксируется перед его названием и пишется: Рис. 1, Рис. 2 и т.п. Обозначение № ставить не следует. За номером рисунка формулируется название иллюстративного материала, и в случае заимствования фактов указывается источник информации, откуда взят материал. Ниже представлен пример оформления рисунка:

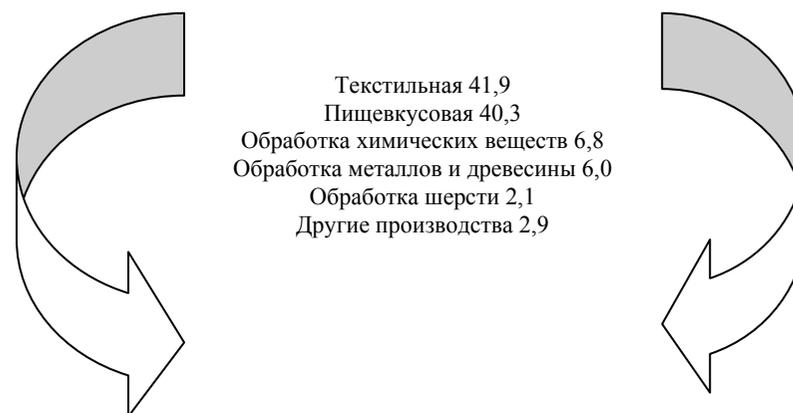


Рис. 1. Доля в суммарном производстве Ярославской губернии отдельных отраслей промышленности в 1913 г. (в %)

Название всегда размещается под рисунком. Под общим термином «рисунок» объединяются схемы, картосхемы, диаграммы, графики, иллюстрации, фотографии. Рисунки нумеруются отдельно от таблиц.

Все таблицы имеют отдельную нумерацию, независимую от рисунков. Над названием каждой таблицы с правой стороны обозначается ее номер (знак № не ставится). Внизу таблицы

также указывается источник, откуда заимствована информация (желательно с указанием страницы).

Например:

Таблица 1  
Отраслевая структура производства промышленной продукции  
Ярославской области в конце XX – начале XXI в.  
(по стоимости продукции, в %)

Отрасль	1998	2000	2004
Электроэнергетика	13,6	7,8	11,6
Топливная	14,1	10,9	6,6
Химическая и нефтехимическая	17,1	20,8	16,3
Машиностроение и металлообработка	27,7	31,7	35,8
Лесная, деревообрабатывающая и целлюлозно-бумажная	1,4	1,7	2,1
Промышленность строительных материалов	2,9	2,0	2,4
Лёгкая	3,7	3,8	3,2
Пищевая и мукомольно-крупяная	16,8	18,8	18,8
Прочие отрасли	2,7	2,5	3,2

(Составлено по: Регионы России: статистический сборник. В 2 т. Т.2. М., 1998, Ярославская область статистический ежегодник. 2005. /Росстат. Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Ярославской области. Ярославль: 2005. С. 147).

Следует помнить, что в таблице обязательно должна быть обозначена единица измерения. Она может быть единой для всей таблицы и тогда выносится в заголовок. В другом случае различные единицы измерения отмечаются в каждой вертикальной графе или строке. Довольно часто в качестве первой вертикальной графы в таблице присутствует «№» или «п/п» (то есть порядковые номера). На практике указанные номера не несут никакой смысловой нагрузки, и без них вполне можно обойтись.

При ссылках в курсовой работе на рисунок или таблицу, рекомендуется использовать скобки (рис. 12) или (табл. 7). Иногда бывает и так, что рисунок или таблица, на которые необходимо сослаться, расположены в другой части работы. В таком случае желательно добавить сокращенное слово «смотри»: (см. рис. 3), (см. табл. 6). При этом знак № ставить не нужно (хотя такое желание возникает часто).

#### 4. ТРЕБОВАНИЯ К ДОКЛАДУ ПРИ ЗАЩИТЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ ПО ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ГЕОГРАФИИ

Доклад при защите курсовой работы можно разделить на несколько частей. Первая часть доклада посвящается основным аспектам введения. Докладчик начинает с названия своей работы, затем характеризует актуальность выбранной темы, дает описание научной проблемы, формулирует основную цель работы, задачи, объект и предмет, методы исследования.

Вторая часть доклада посвящена основному содержанию работы. Это должна быть последовательная характеристика каждой главы. При чтении доклада необходимо опираться на статистический материал, графики, таблицы, рисунки, макеты, модели, фотоматериалы и т.д. Все материалы должны быть заранее оформлены и подготовлены к показу.

Заключительная часть доклада строится в соответствии с заключением. В ней автор работы делает выводы по поставленным целям и задачам.

После доклада студенту часто приходится отвечать на вопросы преподавателей. Ответы должны быть краткими, с хорошей аргументацией.

## ПРИЛОЖЕНИЯ

### Приложение 1

#### Образец оформления содержания курсовой работы

##### Содержание

Введение	3
Глава 1. Агропромышленный комплекс (АПК) – состав и факторы размещения	5
1.1. Развитие и тенденции пищевой промышленности	6
1.2. Размещение предприятий пищевой промышленности	7
1.3. Особенности развития АПК	9
1.4. Зональный характер и факторы размещения сельскохозяйственного производства	10
Глава 2. Территориальная организация основных отраслей пищевой промышленности России	11
2.1. Концентрация производства и ее особенности	12
2.2. Хлебопекарная и кондитерская промышленность	14
2.3. Молочная промышленность	18
2.4. Мясная промышленность	21
2.5. Ликероводочная промышленность и производство пива	23
2.6. Сахарная промышленность	27
Глава 3. Перспективы развития пищевой промышленности России	30
Заключение	32
Библиографический список	34
Приложение	36

### Приложение 2

#### Примерная тематика курсовых работ

1. Предмет и методы исследований в экономической географии.
2. Географическое и геополитическое положение России. (Историко-географический обзор и современное состояние).
3. Миграция населения России.
4. Урбанизация и городское население России.

5. Размещение и проблемы развития газовой промышленности России.

6. Размещение и проблемы развития нефтяной промышленности России.

7. Размещение ведущих отраслей машиностроения России и проблемы их адаптации к современным условиям.

8. Размещение отраслей цветной металлургии.

9. Отраслевой состав, значение и современное состояние легкой промышленности России.

10. Размещение и особенности развития нефтегазового комплекса Западно-Сибирского экономического района.

11. Современная география рекреационной отрасли хозяйства России. Проблемы развития.

12. Экономико-географическая характеристика Москвы.

13. Экономико-географическая характеристика Ярославля.

14. Экономико-географические контрасты регионов России.

15. Топливо-энергетический комплекс России на рубеже веков.

16. Экономико-географическая характеристика Ярославского промышленного узла (варианты: Рыбинского, Тутаевского, Ростовского, Переславского и т.д.).

17. Экономико-географическая характеристика Центрального экономического района.

18. Экономико-географические проблемы и перспективы развития Дальневосточного экономического региона.

19. Проблема районирования в экономической и социальной географии.

20. Особенности формирования Кузнецкого угольного бассейна.

21. Крупные инвестиционные проекты в атомной энергетике.

22. Электрометаллургическое производство в России: современное состояние и перспективы развития.

23. Анализ факторов размещения машиностроительных предприятий.

24. Лесопромышленный комплекс дальневосточных регионов.

25. Анализ сельского хозяйства Краснодарского края.

26. Состояние и перспективы развития коммуникативного комплекса России.

27. География инвестиций в России.

**Рекомендуемая литература для написания курсовой  
работы по экономической географии**

1. Буга П.Г. Создание учебных книг для вузов: Справочное пособие. М.: Изд-во МГУ, 1993. 224 с.
2. Исаченко А.Г. О языке научных работ в области географии//Известия русского географического общества. Санкт-Петербург. Наука.Том 141. Вып.1., 2009.
3. Исаченко А.Г. Об авторском профессионализме и профессиональной культуре в научных географических публикациях//Известия русского географического общества. Санкт-Петербург. Наука.Том 141. Вып.2., 2009.
4. Лазаревич К.С. Как писать научную работу // География. 2001. №10. С. 25-28.
5. Мазилев В.А. Методологические вопросы психологии. Ярославль: Международная академия психологических наук, 2005. 122 с.
6. Региональная экономика и управление. Методические указания по выполнению курсовой работы. М.: ВЗФЭИ, 2003. 29 с.

**Выполнение курсовых работ по экономической географии  
студентами высших учебных заведений, обучающимися  
по географическим и экономическим специальностям**

Методические рекомендации

Составители:

*Вадим Александрович Невзоров,  
Евгений Николаевич Селищев*

Редактор О. П. Новикова

Компьютерная верстка – И. В. Тимашев

Подписано в печать 19.12.2011. Формат 60×92/16.  
Объем 1,25 п.л.; 0,7 уч.-изд. л. Тираж 50 экз. Заказ № 355.

Издательство Ярославского государственного  
педагогического университета им. К. Д. Ушинского  
150000, Ярославль, Республиканская ул., 108

Типография ЯГПУ  
150000, Ярославль, Которосльская наб., 44  
Тел.: (4852) 32-98-69, 72-64-05