

В. 422732

74

3-802



СЕРИЯ

**«ПОДГОТОВКА КАДРОВ
ДЛЯ СФЕРЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ»**

**А. В. Золотарева,
Е. Н. Лекомцева,
А. Л. Пикина**

**Руководство
по организации
практики магистрантов
по направлению
«ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ»**

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВПО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К. Д. Ушинского»

*Серия «Подготовка кадров для сферы
дополнительного образования детей»*

**А. В. Золотарёва,
Е. Н. Лекомцева, А. Л. Пикина**

**Руководство по организации практики
магистрантов по направлению
«Педагогическое образование»**

Методические рекомендации

B. 422732

Ярославль
2014

БИБЛИОТЕКА
ЯРОСЛАВСКОГО
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО
УНИВЕРСИТЕТА

УДК 378.147.88
ББК 74.58
З-802

Печатается по решению редакционно-издательского совета ЯГПУ им. К. Д. Ушинского

Рецензенты:

Я764

Коряковцева О. А., доктор политических наук, декан факультета повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров ЯГПУ им. К. Д. Ушинского

Сулейманова С. С., кандидат педагогических наук, заслуженный учитель РФ, доцент кафедры социальной педагогики, руководитель Лаборатории дополнительного образования при кафедре педагогики Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет (ПГГПУ)

Золотарева А. В., Лекомцева Е. Н., Пикина А. Л.

3 80 Руководство по организации практики магистрантов по направлению «Педагогическое образование: методические рекомендации / А. В. Золотарева, Е. Н. Лекомцева, А. Л. Пикина; под ред. А. В. Золотаревой. – Ярославль : РИО ЯГПУ, 2014. – 61 с. – (Подготовка кадров для сферы дополнительного образования детей).

Учебное пособие раскрывает основные подходы к организации практики магистрантов по направлению 44.04.01 «Педагогическое образование»: цели, задачи, структуру и содержание практики; виды деятельности студентов на каждом этапе прохождения практики и формы промежуточной аттестации; дает рекомендации по организации самостоятельной работы студентов на практике; описывает требования к компетенциям магистранта, формируемым в результате прохождения практики. Раскрывает общие положения организации практики магистрантов по программам: «Методика дополнительного образования», «Менеджмент в образовании

УДК 378.147.88
ББК 74.58

© ФГБОУ ВПО «Ярославский государственный педагогический университет им. К. Д. Ушинского», 2014

© Авторы материалов, 2014

Содержание

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ	4
2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ	6
3. ТРЕБОВАНИЯ К ВХОДНЫМ ЗНАНИЯМ, УМЕНИЯМ И ГОТОВНОСТИ МАГИСТРАНТОВ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	12
4. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ МАГИСТРАНТОВ	13
5. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	13
6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ МАГИСТРАНТОВ	21
7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ	25
8. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МАГИСТРАНТОВ НА ПРАКТИКЕ	29
9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	31
ПРИЛОЖЕНИЯ	42

1. Общие положения организации практики

В соответствии с ФГОС ВПО магистратуры по направлению 44.04.01 «Педагогическое образование» (магистерские программы «Методика дополнительного образования», «Менеджмент в образовании») практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

При реализации данных магистерских программ предусматриваются следующие виды производственной практики:

- научно-педагогическая (II семестр);
- научно-исследовательская (III семестр).

Базами практики являются образовательные организации дошкольного, общего, среднего и высшего (ЯГПУ им. К. Д. Ушинского) профессионального образования, учреждения культуры и спорта.

В процессе прохождения практики закрепляются знания и умения, приобретаемые магистрантами в результате освоения теоретических курсов, вырабатываются практические навыки, происходит комплексное формирование общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и специальных компетенций.

Научно-педагогическая практика магистрантов предусматривает практическое применение знаний, которые были приобретены в процессе изучения разделов и дисциплин учебного плана магистратуры. Кроме этого, в ходе практики используются знания о теоретических и методологических основах педагогического исследования, современных проблемах науки, теории и методике преподавания и управления в образовательных организациях, методике организации исследований.

Научно-исследовательскую практику можно рассматривать с двух позиций.

С одной стороны, обобщающей, т. е. позволяющей магистрантам применить имеющиеся знания и перенести навыки самостоятельной работы в сферу методического сопровождения образовательной деятельности и управления образовательной организацией; позволяющей развить умения по проектированию, организации и анализу собственной деятельности; спланировать и провести научное исследование, опыт которого также приобретен магистрантами в процессе написания курсовых и дипломных работ.

С другой стороны, частной, в ходе которой магистранты впервые сталкиваются с планированием и организацией собственного научного исследования в образовательных организациях дошкольного, общего, среднего и высшего (ЯГПУ им. К. Д. Ушинского) профессионального образования, учреждениях культуры и спорта. Магистранты осваивают способы организации педагогического и методического труда, приобретают опыт и учатся целесообразно сочетать различные виды научной, методической, организаторской и педагогической деятельности, осваивают современные методы управления образовательной организацией. Практика предусматривает создание условий для проявления магистрантами творчества и самостоятельности в работе, сбор материалов для квалификационной магистерской диссертации.

Научно-педагогическая практика проводится на I курсе обучения в магистратуре (II семестр); а научно-исследовательская – на 2 курсе (III семестр). В ходе практики проверяются компетенции, полученные магистрантами в процессе освоения дисциплин общенаучного и профессионального циклов образовательной программы.

2. Цель, задачи и принципы организации практики

Цель практики – закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Задачи практики для магистранта:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных в процессе изучения дисциплин общенаучного и профессионального циклов образовательной программы;
- выявление и оценка своих педагогических способностей;
- обретение опыта управленческой, преподавательской и методической деятельности;
- развитие способности к самообразованию и самосовершенствованию.

Принципы организации педагогической практики магистрантов:

Принцип личной перспективы и профессионального самоопределения

Магистранты находятся на том этапе профессионального пути, на котором происходит понимание содержания работы, осуществление полноценной деятельности, включение в профессиональные и социальные структуры в статусе педагога, а также становление самостоятельности, индивидуального стиля деятельности. На этом возрастном этапе (21–27 лет) происходит приспособление к социальным и профессиональным нормам, условиям и процессам трудовой деятельности, дальнейшее развитие самоопределения в избранной профессии, осознание правильности выбора профессионального пути, согласование жизненных и профессиональных целей и установок, формирование значимых черт личности профессионала, развитие профессионально важных качеств, специальных способностей, эмоционально-волевых качеств.

В процессе практики происходит дальнейшее выстраивание личной перспективы и уточнение профессионального пути. Магистранты в процессе выполнения различных видов деятельности (учебной, педагогической, методической, воспитательной, научно-исследовательской, культурно-просветительской, организаторской и пр.) получают возможность опробовать свои силы, понять, насколько выполнение того или иного вида деятельности соответствует их возможностям, степень своей успешности в деятельности. Во время ознакомления с деятельностью различных подразделений вуза, работой кафедр они могут уточнить дальнейшие профессиональные планы и выстроить маршрут карьеры.

Принцип самосознания и самоуправления

Самосознание личности в широком смысле – процесс выработки человеком знания о себе и отношения к себе. Результаты самосознания личности выражаются в целостном «образе Я» («Я-концепции»), включающем знания о себе, относительно устойчивое соотношение и изменчивые самооценки качеств. Сущность профессионального самосознания заключается в осознании и переживании магистрантом субъективной значимости развития и личностного роста как определяющего условия собственной реализации в деятельности.

Л. М. Митина понимает под профессиональным самосознанием учителя «осознание педагогом себя в каждом из трех составляющих пространства педагогического труда: в системе своей профессиональной деятельности, в системе педагогического общения и в системе собственной личности»¹. В структуре самосознания педагога она выделяет следующие компоненты: когнитивный, аффективный и поведенческий.

Для того чтобы получить знания о себе, необходимо знать и усвоить точки зрения других людей, сравнивать себя с

1 Л. М. Митина Психология профессионального развития учителя. М.: Флинта; МПСИ, 1998. С. 98.

другими людьми, оценивать достигнутое, анализировать поведение и поступки, наблюдать свои мысли и чувства. Все это происходит в процессе наблюдения и анализа занятий других преподавателей, магистрантов и своих собственных.

Профессиональное самосознание является основой рефлексии, оценки имеющихся достижений, планирования направлений саморазвития, его осуществление и т. д. Только в том случае, если магистрант знает, какими качествами он должен обладать и сознает, в какой мере они у него развиты, он может сознательно стремиться к их формированию и развитию у себя. Самосознание играет активную регулирующую роль в деятельности исследователя и преподавателя, способствует процессу саморазвития, формированию профессионально значимых качеств личности, профессионального мастерства, стимулирует саморегулирование поведения и управление собственной деятельностью, самоуправление (управление собой).

Самоуправление активно развивается в процессе практики: при самостоятельном планировании, прохождении, самооценке результатов, решении конкретных профессиональных задач и принятии самостоятельных решений.

Принцип проблемности

Проблемность обучения и, в частности, обучения на основе самостоятельной практической деятельности студента магистратуры является одним из условий формирования профессионально компетентной личности. Необходимо создавать ситуации для выявления, актуализации, осознания проблем в профессиональном становлении магистранта, его исследовательской и педагогической деятельности. Осознание проблем магистрантом является важным стимулом его профессионального развития.

В процессе постановки и решения проблем формируются и развиваются следующие знания, способности и умения, необходимые в будущей исследовательской и преподавательской деятельности:

– способность идентифицировать важные проблемы, выстраивать иерархию проблем;

– более широкое понимание сущности проблемы и соотношение ее с различными областями знания;

– способность искать знания и развивать умения, необходимые для определения и решения проблем;

– умения аргументации, объединения, систематизации проблем, выдвижение гипотез, критической оценки имеющейся информации, анализа данных, принятия решений;

– ответственность за процесс и результат решения проблемы;

– умения оценить успешность решения проблемы, собственный прогресс, прогресс других членов группы и группы в целом.

Успешность профессиональной подготовки в период педагогической практики обеспечивает **принцип преемственности**, который означает:

– взаимосвязь, усложнение личных и профессиональных задач магистранта на разных этапах практики;

– опору на личный опыт студента, учет уровня его подготовленности и приобретенных в предыдущей практике умений и навыков, а также возникших трудностей и проблем в педагогической деятельности;

– включение в программу практики на каждом курсе содержания и форм деятельности, осваиваемых студентами в период предыдущей педагогической практики с целью углубления и закрепления полученных психолого-педагогических знаний и умений;

– усложнение, развитие содержания и форм деятельности студентов, отчетных заданий от курса к курсу, предусматривающих рост творчества и самостоятельности студентов;

– формирование у магистрантов установок для прохождения очередной педагогической практики, определение перспективных задач в процессе анализа результатов практики, обеспечивающих профессиональное развитие студентов;

– изменение характера психолого-педагогического сопровождения научно-исследовательской и педагогической

деятельности магистранта по мере его профессионального и субъектного развития;

– создание условий, предпосылок для успешного освоения студентами программы следующей педагогической практики;

– учет проблем, трудностей, с которыми сталкиваются студенты в период практики, на последующих этапах обучения в вузе.

Субъектно-ориентированный и рефлексивно-деятельностный подходы к организации педагогической практики магистрантов предусматривают реализацию **принципа вариативности выбора содержания и форм деятельности практикантов**. Этот выбор, с одной стороны, опосредован индивидуальными возможностями, задачами, интересами и потребностями магистранта и особенностями базы практики, а с другой – предполагает выполнение программы практики, приобретение студентами необходимых знаний, умений и навыков.

Вариативность выбора обусловлена необходимостью реализации компенсаторной функции практики, что означает:

– включение в программу практики специальных занятий, групповых и индивидуальных консультаций по углублению теоретических и методических знаний, недостаточно усвоенных в магистратуре, с учетом заявок и пожеланий студентов, а также результатов диагностики их подготовленности к научно-педагогической деятельности;

– выполнение специальных видов работы, которые позволяют решать индивидуальные задачи магистранта.

Принцип вариативности выбора содержания и форм деятельности студентов предполагает:

– выбор студентами базы педагогической практики, учебного предмета, посещения открытых занятий преподавателей;

– обоснованный отбор педагогических средств, обеспечивающих эффективность преподавательской и исследовательской деятельности;

– выбор объема и вида исследовательской деятельности с учетом интересов и возможностей студента, темы магистерской диссертации;

– выбор вида и формы отчетности по результатам практики;

– выбор научно-педагогических и профессиональных функций, выполняемых студентом в период практики.

Реализация данного принципа способствует развитию у студентов умений осуществлять осознанный и педагогически обоснованный выбор средств научно-педагогической деятельности с учетом конкретных условий, позволяет адаптировать имеющиеся знания к новой ситуации, способствует освоению различных социальных и профессиональных ролей, развитию творчества, самостоятельности, ответственности.

Этот принцип требует:

– определения в программе научно-педагогической практики обязательных для всех студентов видов и форм работы, а также вариативных, предусматривающих добровольный выбор практикантами исследовательских и педагогических средств с учетом конкретных условий, своих возможностей и перспектив;

– разработки практических заданий и отчетных документов с учетом различного уровня подготовленности, творческих способностей, профессиональных интересов и профессиональных перспектив студента;

– создания для магистрантов ситуаций различных профессиональных проб в исследовательской и преподавательской деятельности;

– стимулирования творческой активности и исследовательской деятельности студентов.

В зависимости от профессиональных и исследовательских интересов, склонностей и перспектив магистранта, уровня его подготовки корректируется обязательная программа практики и составляется индивидуальная программа деятельности.

Успешность реализации принципа вариативности выбора содержания и форм деятельности практикантов возможна, если

студент осознает профессиональные задачи, объективно оценивает свои способности, владеет способами диагностики педагогического процесса и обоснованного выбора воспитательных средств.

3. Требования к входным знаниям, умениям и готовности магистрантов, необходимые для прохождения практики

В процессе прохождения практики магистранту необходимы следующие знания, умения и навыки:

- знание теоретических и методологических основ педагогики и психологии, профессиональной этики педагога;
- представления о формах взаимодействия с участниками педагогического процесса в образовательном учреждении;
- умения проводить маркетинговые и социологические исследования в системе образования, применять их результаты при разработке программ деятельности и развития образовательных учреждений;
- знание требований к разработке стратегии и программы организационного развития образовательного учреждения и умение обеспечить их реализацию;
- умения организации взаимодействия в образовательном учреждении;
- представления об особенностях организации индивидуальной работы с детьми;
- представления об особенностях функционирования образовательного учреждения и нормативно-правовых документах, регулирующих его деятельность;
- знание способов и форм организации учебной и внеучебной деятельности учащихся.

Производственная практика проводится на 1 и 2 курсе с отрывом от аудиторных занятий. Прохождение производственной практики является необходимой основой для последующего изучения курсов в магистратуре, а также основой для подготовки выпускной квалификационной работы.

4. Место и время проведения практики магистрантов

Производственная практика магистров по направлению 44.04.01 «Педагогическое образование» (магистерские программы «Методика дополнительного образования», «Менеджмент в образовании») проводится на базе образовательных организаций, в том числе в ЯГПУ им. К. Д. Ушинского в качестве методистов, кураторов-дублеров бакалавров по специальностям: «Управление человеческими ресурсами», «Дополнительное образование», «Дополнительное образование – технологическое образование».

При выборе баз практики руководствуются следующими критериями:

- соответствие базы практики основным требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям;
- наличие у учреждения лицензии на право реализации образовательных программ;
- укомплектованность высококвалифицированными педагогическими кадрами;
- реализация педагогического процесса в образовательном учреждении в соответствии с предъявляемыми в нормативных документах требованиями;
- наличие современной материально-технической базы для обеспечения эффективной работы практикантов с обучающимися;
- использование современных достижений науки и практики в области обучения и воспитания;
- обеспечение регулярного взаимодействия практикантов с учащимися и педагогическим коллективом.

5. Компетенции, формируемые в результате прохождения практики

В процессе прохождения практики формируются общие, общепрофессиональные, профессиональные и специальные компетенции магистранта, представленные в таблицах 1, 2 и 3.

**Компетенции магистранта по направлению
44.04.01 «Педагогическое образование»,
магистерские программы: «Методика дополнительного
образования», «Менеджмент в образовании»**

Код и наименование формируемых компетенций	Проявления компетенций
<p>ОК-2 готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения</p>	<p>Знать: – формы ответственности за принятые организационно-управленческие решения в различных, в том числе и в нестандартных, ситуациях Уметь: – нести ответственность за принятые решения в рамках профессиональной компетенции; – анализировать, оценивать и сравнивать причины возникновения различных нестандартных ситуаций; самостоятельно принимать решения, осуществлять оценку полученных результатов, вносить при необходимости корректировки Владеть: – навыками оценки, самостоятельного выбора и принятия решения в рамках профессиональной компетенции в сложных и нестандартных ситуациях</p>
<p>ОПК-2 готовность использовать знание современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач</p>	<p>Знать: – основные современные проблемы науки и образования Уметь: – выявлять проблемы науки и образования; – находить пути их решения в практической профессиональной деятельности Владеть: – приемами и способами эффективного решения современных проблем науки и образования</p>
<p>ПК-1 способность применять современные методики и технологии организации образовательной</p>	<p>Знать: – современные методики и технологии организации и реализации образовательного процесса на различных образовательных ступенях в различных образовательных</p>

Код и наименование формируемых компетенций	Проявления компетенций
<p>деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам</p>	<p>учреждениях; – диагностики и способы оценки качества образовательного процесса</p> <p>Уметь: – применять современные методики и технологии организации и реализации образовательного процесса на различных образовательных ступенях в различных образовательных учреждениях; – диагностировать и оценивать качество образовательного процесса</p> <p>Владеть: – современными методиками и технологиями организации и реализации образовательного процесса на различных образовательных ступенях в различных образовательных учреждениях; – технологиями оценки качества образовательного процесса</p>
<p>ПК-4 готовность к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность</p>	<p>Знать: – принципы разработки и реализации технологий и приемов обучения, используемых в области образования; – специфику реализации образовательных технологий в вузе</p> <p>Уметь: – анализировать учебный материал и особенности учебной группы студентов, выделяя на основе проведенного анализа профессиональную педагогическую задачу и цели деятельности; – выбирать технологии и приемы обучения в соответствии с проведенным анализом учебного материала и особенностей учебной группы</p> <p>Владеть: – основными приемами реализации методики, технологий и приемов обучения в образовательных организациях</p>
<p>ПК-5 Способность анализировать результаты научных</p>	<p>Знать: – методологию научного исследования</p> <p>Уметь:</p>

Код и наименование формируемых компетенций	Проявления компетенций
<p>исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование</p>	<p>– анализировать результаты научных исследований в сфере педагогического образования;</p> <p>– применять результаты исследований при решении конкретных образовательных и исследовательских задач</p> <p>Владеть:</p> <p>– технологиями реализации опытно-экспериментальной работы</p>
<p>ПК-6 Готовность использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач</p>	<p>Знать:</p> <p>– теоретико-методологическую основу своих исследовательских задач</p> <p>Уметь:</p> <p>– грамотно спланировать и осуществить исследование в зависимости от поставленной цели и гипотезы</p> <p>Владеть:</p> <p>– современными методами организации, проведения, исследования и интерпретации полученных данных</p>
<p>ПК-11 Готовность к разработке и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность</p>	<p>Знать:</p> <p>– основные понятия, категории, современные методики и технологии организации и реализации образовательного процесса на различных ступенях образования в образовательных учреждениях разного типа;</p> <p>– основные методические модели, методики, технологии и приемы обучения, тенденции и направления развития образования в мире</p> <p>Уметь:</p> <p>– анализировать методические модели, методики, технологии и приемы обучения, тенденции и направления развития образования в мире и анализировать результаты их использования в образовательных заведениях различных типов</p> <p>Владеть:</p> <p>– способами использования различных методик, технологий обучения в соответствии с возрастными, индивидуально-психологическими особенностями школьников и уровнем их обученности;</p>

В. 422732

Код и наименование формируемых компетенций	Проявления компетенций
	– способами проектирования нового учебного содержания, образовательных технологий, в том числе, на основе информационных технологий и на основе применения зарубежного опыта
<p>ПК-12 Готовность к систематизации, обобщению и распространению отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области</p>	<p>Знать: – отечественный и зарубежный методический опыт, накопленный в области образования</p> <p>Уметь: – систематизировать, обобщать, сравнивать, критически оценивать отечественные и зарубежные методики преподавания дисциплин профессионального цикла; – использовать накопленный педагогический опыт в соответствии с целями и содержанием образовательного процесса</p> <p>Владеть: – приемами детализация учебного планирования в рамках очной, заочной, очно-заочной и дистанционной форм организации образовательного процесса</p>
<p>ПК-13 Готовность изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа</p>	<p>Знать: – понятия «состояние управляемой системы», «потенциал управляемой системы», «макро- и микроокружение управляемой системы», а также их характеристики</p> <p>Уметь: – изучать и критически оценивать состояние и потенциал управляемой системы; – анализировать возможности макро- и микроокружения управляемой системы</p> <p>Владеть: – навыками проведения анализа качества системы стратегического управления; – навыками стратегического анализа условной (учебной) стратегической ситуации, с применением экспертных методов анализа макро- и микроокружения</p>
<p>ПК-14 Готовность исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием</p>	<p>Знать: – методы исследования, проектирования, организации и оценивания реализации управленческого процесса</p>

Код и наименование формируемых компетенций	Проявления компетенций
<p>инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы</p>	<p>Уметь: – исследовать, проектировать, организовывать и оценивать реализацию управленческого процесса с использованием инновационных технологий менеджмента</p> <p>Владеть: – инновационными технологиями менеджмента, отражающими закономерности развития управляемой системы в образовательном процессе; – приемами оценивания эффективности управленческого процесса</p>

Таблица 2

Специальные компетенции магистранта по направлению 44.04.01 «Педагогическое образование», магистерская программа: «Методика дополнительного образования»

Код и наименование формируемых компетенций	Проявления компетенций
<p>СК-1 Готовность к изучению и анализу рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых, программ и инструментария изучения рынка услуг</p>	<p>Знать: – теорию и практику маркетинговых исследований в образовании; – методические основы маркетинговых исследований в образовании; – тенденции развития дополнительного образования детей и взрослых</p> <p>Уметь: – руководить разработкой программы и инструментария изучения рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых; – организовывать и проводить изучение рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых; – анализировать результаты изучения рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых, привлекать к работе экспертов, организовывать обсуждение результатов анализа;</p>

Код и наименование формируемых компетенций	Проявления компетенций
	<p>– разрабатывать и представлять предложения по определению перечня, содержания дополнительных общеобразовательных программ, продвижению услуг дополнительного образования организации, осуществляющей образовательную деятельность</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – технологиями и методами маркетинговых исследований; – технологиями проектирования программ изучения рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых; – технологиями анализа рынка услуг дополнительного образования
<p>СК-3 способность разрабатывать стратегию и программы организационного развития образовательного учреждения и обеспечивать их реализацию</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – характеристику стратегий и программ организационного развития образовательного учреждения и способов их реализации <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать стратегию и программы организационного развития образовательного учреждения <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методиками разработки стратегии и программ организационного развития образовательного учреждения и обеспечения их реализации

**Специальные компетенции магистранта по направлению
44.04.01 «Педагогическое образование», магистерская
программа «Менеджмент в образовании»**

Код и наименование формируемых компетенций	Проявления компетенций
<p>СК-1 Способность управлять образовательными учреждениями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями с использованием современных методов управления</p>	<p>Знать: – особенности управления образовательной организации; – основы командного и проектного управления в учреждении образования – современные методы управления</p> <p>Уметь: – осуществлять функции управления в образовательной организации</p> <p>Владеть: – современными методами управления на основе командного, сетевого и проектного управления</p>
<p>СК-3 Готовность к методическому сопровождению деятельности педагогов дополнительного образования детей и взрослых</p>	<p>Знать: – содержание и организационные формы оказания методической помощи</p> <p>Уметь: – анализировать и оценивать инновационные подходы к построению дополнительного образования (обновление содержания, форм, методов, приемов, средств обучения), находить в различных источниках информацию, необходимую педагогу дополнительного образования для решения профессиональных задач и самообразования; – организовывать продуктивную, совместную с педагогами деятельность</p> <p>Владеть: – технологиями взаимодействия; – технологиями обучения взрослых; – технологиями оказания методической помощи</p>

Код и наименование формируемых компетенций	Проявления компетенций
СК-7 способность проводить оценку и экспертизу эффективности деятельности образовательного учреждения	Знать: – критерии эффективности управления; – процедуры оценки и экспертизы эффективности деятельности образовательного учреждения Уметь: – проводить оценку и экспертизу эффективности деятельности образовательного учреждения Владеть: – методиками оценки и экспертизы эффективности деятельности образовательного учреждения

6. Структура и содержание практики магистрантов

Научно-педагогическая практика по направлению подготовки «Педагогическое образование» имеет общую трудоемкость 9 зачетных единиц, или 6 недель, или 324 часа. Структура, трудоемкость и формы текущего контроля данного вида практики представлены в табл. 4.

Таблица 4

Структура и трудоемкость научно-педагогической практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Недели	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля
			зе	часы	
1	Начальный	1	1	36	– установочная конференция в вузе – анализ плана работы на практику, составленного студентом – проверка портфолио, подготовленного студентом к практике – наличие и выполнение плана работы, заверенного подписью руководителя практики (куратора группы)

			Общая трудоемкость		
			7	252	
2	Основной	2-5	7	252	<ul style="list-style-type: none"> – отчет по результатам выполнения плана – присутствие на промежуточных консультациях с методистом – наличие и выполнение плана работы
3	Заключительный	6	1	36	<ul style="list-style-type: none"> – отчет по результатам проведенной работы – отчет по результатам выполнения плана – отчет о результатах посещения мероприятий и занятий, проводившихся в образовательном учреждении – наличие выполненного плана работы, заверенного руководителем практики (куратором группы) – представление отчетной документации – участие в заключительной конференции в вузе

Научно-исследовательская практика по направлению подготовки «Педагогическое образование» имеет общую трудоемкость 6 зачетных единиц, или 4 недели, или 216 часов. Структура, трудоемкость и формы текущего контроля данного вида практики представлены в табл. 5.

Таблица 5

**Структура и трудоемкость
научно-исследовательской практики**

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Недели	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля
			эле	часы	
1	Начальный	1	1	36	<ul style="list-style-type: none"> – установочная конференция в вузе – анализ плана работы на практику, составленного студентом – проверка портфолио, подготовленного студентом к практике – проверка методических материалов, подготовленных студентом для проведения исследования – проверка плана исследования по теме ВКР
2	Основной	2–3	4	144	<ul style="list-style-type: none"> – отчет по результатам проведенной диагностики, целеполагания, планирования – отчет по результатам выполнения плана – присутствие на промежуточных консультациях с методистом – представление результатов исследования по теме ВКР – наличие выполненного плана работы, заверенного руководителем практики
3	Заключительный	4	1	36	<ul style="list-style-type: none"> – отчет по результатам проведенного исследования – отчет по результатам выполнения плана – отчет о результатах посещения уроков,

			Общая трудоемкость		
					мероприятий и занятий, проведенных другими студентами – представление отчетной документации по результатам исследования – отчет о результатах исследования, проведенного в рамках подготовки ВКР – представление отчетной документации – участие в заключительной конференции в вузе

На каждом этапе прохождения практики магистранты выполняют и осваивают разные виды деятельности, представленные в табл. 6.

Таблица 6

***Виды деятельности магистрантов
на каждом этапе прохождения практики***

1 этап (начальный)	2 этап (основной)	3 этап (заклучительный)
– диагностическая; – проектировочная; – организационная	– воспитательная; – развивающая; – проектировочная; – просветительская; – информационная; – контрольно- коррекционная; – исследовательская; – экспериментальная; – рефлексивная	– аналитическая; – рефлексивная

7. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

В табл. 7 представлены образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в период прохождения **практики магистрантов первого и второго курсов**

Таблица 7

Технологии, методы, формы, средства, используемые магистрантом в период прохождения практики

Виды деятельности студентов	Технологии, методы, формы, средства, используемые студентом
I этап (начальный)	
диагностическая	Анкетирование, опрос, тестирование, диагностическая беседа, создание диагностической ситуации, изучение продуктов деятельности, наблюдение Изучение и оценка качества организации учебно-воспитательного процесса Систематизация и дифференциация полученных данных
проектировочная	Целеполагание (коллективное, индивидуальное) Планирование (коллективное, индивидуальное) Определение системы задач профессионального совершенствования Моделирование Разработка плана исследования по теме выпускной работы Прогнозирование результатов обучения, воспитания и развития
организационная	Коллективная, групповая, индивидуальная творческая деятельность Опосредованное наблюдение Подбор и разработка учебных видеоматериалов, презентаций Подбор и разработка инструментария для контроля и оценки учебных достижений детей Подбор и подготовка наглядных пособий, методических материалов Написание методических рекомендаций по использованию пособий

Виды деятельности студентов	Технологии, методы, формы, средства, используемые студентом
2 этап (основной)	
воспитательная	Композиция, декомпозиция воспитательных задач Создание воспитывающих ситуаций, ситуаций выбора Индивидуальная беседа, консультация
развивающая	Развивающие занятия, тренинги
проектировочная	Проектирование планов консультаций, занятий, бесед Моделирование системы мониторинга качества обучения Моделирование педагогических ситуаций Моделирование форм взаимодействия с участниками образовательного процесса
просветительская	Моделирование культурного пространства образовательного учреждения (оформление кабинета, помещения) Разработка наглядно-методических форм просвещения
информационная	Проведение лекториев, собраний, круглых столов Организация дискуссий и диспутов Подготовка презентаций в программе MS Power Point Работа с базами данных в сети Интернет Подготовка информации и выступлений на заседаниях МО и педагогическом совете
контрольно-коррекционная	Решение проблемных задач, педагогических ситуаций Разработка рекомендаций Реализация технологий текущего контроля и оценивания результатов учебной деятельности Проведение консультаций
исследовательская	Реализация программы исследования по теме выпускной работы Изучение и анализ проблем, возникающих в образовательном процессе Сбор и систематизация информации по теме исследования Изучение опыта работы специалистов
экспериментальная	Разработка и апробация интерактивных технологий Апробация способов решения психолого-педагогических проблем Проведение констатирующего или формирующего эксперимента по теме исследования

Виды деятельности студентов	Технологии, методы, формы, средства, используемые студентом
рефлексивная	Технология самоанализа Групповая и индивидуальная рефлексия Анализ форм работы, проводимых другими студентами, психологами, педагогами учреждения
3 этап (заключительный)	
аналитическая	Изучение результатов работы и оценка эффективности использованных средств Анализ результатов проведенной индивидуальной работы Организация коллективного анализа Педагогический анализ результатов работы с коллективом Систематизация информации в сфере профессиональной деятельности Оценка, систематизация и анализ результатов проведенного по заказу администрации учреждения или теме выпускной работы исследования Разработка рекомендаций по совершенствованию образовательного процесса для администрации по результатам проведенных исследований и экспериментальной работы Подготовка аналитического отчета по итогам практики
рефлексивная	Технология самоанализа Оценка степени реализации задач профессионального совершенствования Определение перспектив профессионального развития

В процессе и по итогам прохождения практики магистранты представляют отчетность в разных формах (табл. 8).

**Формы промежуточной аттестации
(по итогам практики)**

Формы отчетности	Форма представления
<p>Научно-педагогическая практика Представить в Портфолио:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность; – самоанализ деятельности по решению задач профессионального самосовершенствования; – постановку задач дальнейшего самосовершенствования; – ежедневный план работы; – методические разработки форм текущего анализа, рефлексии и коллективного анализа по итогам работы 	<p>Выступление на установочной конференции в вузе (первый день практики)</p> <p>Промежуточные собеседования и консультации с методистом (по графику в течение практики)</p> <p>Заключительная конференция в образовательном учреждении (последний день практики)</p> <p>Конференция по итогам практики на факультете (на первой учебной неделе после практики)</p> <p>Представление отчетной документации (конец первой недели после практики)</p> <p>Собеседование с методистом по итогам практики, получение дифференцированного зачета</p>
<p>Научно-исследовательская</p> <ul style="list-style-type: none"> – план-отчет на период практики; – план проведения диагностики; – результаты диагностики; – план-сетку на период практики; – самоанализ работы на практике с точки зрения профессиональных задач; – план-отчет о проведенной работе в рамках ВКР 	<p>Выступление на установочной конференции в вузе (первый день практики)</p> <p>Промежуточные собеседования и консультации с методистом (по графику в течение практики)</p> <p>Промежуточная конференция на факультете (третья неделя практики)</p> <p>Выступление на заключительной конференции в образовательной организации (последний день практики)</p> <p>Конференция по итогам практики на факультете (на первой учебной неделе после практики)</p> <p>Представление отчетной документации (конец первой недели после практики)</p> <p>Собеседование с методистом по итогам практики, получение дифференцированного зачета</p>

8. Рекомендации по организации самостоятельной работы магистрантов на практике

В ходе самостоятельной работы студенты выполняют задания, связанные с реализацией программы практики (табл. 9).

Таблица 9

Организация самостоятельной работы магистрантов

Задания для самостоятельной работы	Уровни выполнения задания	Привлекаемые специалисты
Организация диагностики в учебном (педагогическом) коллективе	Базовый: Проведение диагностики по плану, разработанному на занятиях в университете с использованием стандартных диагностических методик, представление анализа полученных результатов	Методист, куратор практики
	Продвинутый: Проведение диагностики по плану, разработанному на занятиях в университете с использованием разработанных с помощью методиста диагностических методик, представление анализа полученных результатов	Методист

Задания для самостоятельной работы	Уровни выполнения задания	Привлекаемые специалисты
Организация формы работы с субъектами образовательного процесса	Базовый: Проведение анкетирования с использованием готовых диагностических методик, анализ полученных результатов	Психолог, методист
	Продвинутый: Подготовка выступления на семинаре по проблеме, актуальной для данного учреждения, проведение учебного занятия или культурно-массового мероприятия	Методист, психолог, социальный педагог
	Творческий: Конструирование и проведение формы работы с учебным коллективом на основе современных образовательных технологий, по одной из актуальных для них проблем	Методист, психолог, социальный педагог

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература по магистерской программе: «Методика дополнительного образования»

1. Байбородова, Л. В., Золотарева, А. В., Серебренников, Л. Н. Дополнительное образование как система психолого-педагогического сопровождения развития ребенка [Текст]: монография / Л. В. Байбородова, А. В. Золотарева, Л. Н. Серебренников. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ им. К. Д. Ушинского, 2009. – 220 с.

2. Березина, В. А. Дополнительное образование детей в России [Текст]: учебно-методическое пособие / В. А. Березина. – М.: АНО «Диалог культур», 2007. – 511 с.

3. Золотарева, А. В. Управление развитием учреждения дополнительного образования детей [Текст]: учебно-методическое пособие / А. В. Золотарева. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ им. К. Д. Ушинского, 2010. – 327 с.

4. Золотарева, А. В. Дополнительное образование детей России в XXI веке [Текст]: учебно-методическое пособие / А. В. Золотарева. – Прага-Ярославль: EAICY-YGPPU, 2013.

5. Логинова, Л. Г. Качество дополнительного образования. Менеджмент [Текст] / Л. Г. Логинова. – М.: Агентство «Мегаполис», 2008. – 392 с.

6. Рожков, М. И., Байбородова, Л. В. Теория и методика воспитания [Текст]: учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования / М. И. Рожков, Л. В. Байбородова. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ им. К. Д. Ушинского, 2012. – 415 с.

7. Оптимизация дополнительного образования детей [Текст]: коллективная монография / Под ред. В. П. Голованова и Б. В. Куприянова. — Москва, Кострома: КОИРО, 2010–2011. — 204 с.

б) дополнительная литература по магистерской программе: «Методика дополнительного образования»

8. Асафова, Т. Ф. Развитие социально-педагогического творчества во внешкольной работе с детьми в российской провинции второй половины XX века [Текст]: Автореф. дис...канд. пед. наук / Т. Ф. Асафова. – Кострома, 2002. – 23 с.

9. Асмолов, А. Г. Психология личности. Культурно-историческое понимание развития человека [Текст] : учебник / А. Г. Асмолов. – 4-е изд. – М.: Смысл; Издательский центр «Академия», 2010. – 448 с.

10. Байбородова, Л. В., Большакова, Е. В., Голованова, И. С. и др. Проблемно-тематический день как средство организации внеурочной деятельности сельских школьников [Текст] / Л. В. Байбородова, Е. В. Большакова, И. С. Голованова и др. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2013. – 106 с.

11. Байбородова, Л. В., Винокурова, Е. А., Репина, А. В. Организация внеурочной деятельности в школе полного дня [Текст] / Л. В. Байбородова, Е. А. Винокурова, А. В. Репина. – Ярославль : Департамент образования Ярославской области, 2013. – 162 с.

12. Байбородова, Л. В., Головяшкин, В. Б., Головяшкина, Н. В., Лаврова, Г. В. Организация внеурочной деятельности в условиях школы-комплекса: Опыт региональной инновационной площадки [Текст] / Л. В. Байбородова, В. Б. Головяшкин, Н. В. Головяшкина, Г. В. Лаврова. – Ярославль: Департамент образования Ярославской области, 2013. – 80 с.

13. Байбородова, Л. В., Ершова, Т. В., Фокина, Л. В. и др. Организация внеурочной деятельности в сельской школе на основе взаимодействия детей разного возраста. Опыт региональной инновационной площадки Организация внеурочной деятельности в сельской школе на основе взаимодействия детей разного возраста. Опыт региональной инновационной площадки [Текст] / Л. В. Байбородова, Т. В. Ершова, Л. В. Фокина. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2013. – 82 с.

14. Байбородова, Л. В., Кириченко, Е. Б., Паладьев, С. Л., Харисова, И. Г. Технологии педагогической деятельности. 2 часть: Организация деятельности [Текст] : учебное пособие / под ред. Л. В. Байбородовой. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2012. – 276 с.

15. Байбородова, Л. В., Куприянова, Г. В., Степанов, Е. Н., Золотарева, А. В., Кораблева, А. А. Технологии педагогической деятельности. 3 часть: Проектирование и программирование [Текст] : учебное пособие / под ред. Л. В. Байбородовой. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2012. – 302 с.

16. Байбородова, Л. В., Свиткова, А. А., Менухова, Т. А. Организация внеурочной деятельности на основе проектов [Текст] / Л. В. Байбородова, А. А. Свиткова, Т. А. Менухова. – Ярославль: Изд-во Департамента образования Ярославской области, 2013. – 74 с.

17. Байбородова, Л. В., Фабрикова, В. Ф., Савушкина, Г. В. Общешкольные ключевые дела как комплексное средство организации

внеурочной деятельности сельских школьников. Опыт региональной инновационной площадки [Текст] / Л. В. Байбородова, В. Ф. Фабрикова, Г. В. Савушкина. – Ярославль: Департамент образования Ярославской области, 2013. – 38 с.

18. Бойко, Е. Л., Золотарева, А. В., Пикина, А. Л. Дополнительное образование в учреждениях НПО (СПО) [Текст]: методическое пособие / Е. Л. Бойко, А. В. Золотарева, А. Л. Пикина. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2010. – 207 с.

19. Буйлова, Л. Н., Клёнова, Н. В. Как организовать дополнительное образование детей в школе? [Текст]: практическое пособие / Л. Н. Буйлова, Н. В. Клёнова. – М.: АРКТИ, 2005. – 288 с.

20. Буйлова, Л. Н. Методологические подходы к исследованию стратегического управления качеством дополнительного образования детей [Электронный ресурс] / / Л. Н. Буйлова. – URL: <http://dopedu.ru/stati/metodologicheskie-podchodi-k-issledovaniiu-strategicheskogo-upravleniya-kachestvom-dopolnitelnogo-obrazovaniya-detey>)

21. Вариативные модели тьюторского сопровождения развития одаренного ребенка в условиях взаимодействия общего, дополнительного и профессионального образования [Текст]: методические рекомендации / под. ред. А. В. Золотаревой. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2013. – 215 с.

22. Веселов, П. И. Особенности обучения и воспитания школьников в ДЮСШ [Текст] / П. И. Веселов. – М., 2006. – 311 с.

23. Внешкольные учреждения [Текст]: пособие для работников внешкольных учреждений / Под ред. Л. К. Балясной, сост. Л. И. Филатова и В. С. Муратов. – М.: Просвещение, 1978. – 256 с.

24. Воспитательный процесс: изучение эффективности [Текст] / Под ред. Е. Н. Степанова. – М.: ТЦ «Сфера», 2000. – 128 с.

25. Вульф, Б. З., Иванов, В. Д. Основы педагогики [Текст] : Учеб. пособие / Б. З. Вульф, В. Д. Иванов. – М.: УРАО. 1999. – 616 с.

26. Гессен, С. И. Основы педагогики. Введение в прикладную философию [Текст] / С. И. Гессен. – М.: Школа-Пресс, 1995. – 448 с.

27. Голованов, В. П. Методика и технология работы педагога дополнительного образования [Текст] : учеб. пособие для студ. учреждений сред. Проф. Образования / В. П. Голованов. – М.: Гуманитар. изд. центр ВЛАДОС, 2004. – 239 с.

28. Голованов, В. П. Развитие полисферности дополнительного образования детей [Текст]: монография / В. П. Голованов. – Москва – Йошкар-Ола: МГПИ им. Н. К. Крупской, 2006. – 340 с.

29. Голубев, Н. К. Методология и методы социально-педагогической диагностики [Текст] / Н. К. Голубев; Предисл. М. А. Ариарского. – СПб., 2001. – 188 с.

30. Губа, В. П. Индивидуализация подготовки юных спортсменов [Текст] / В. П. Губа, П. В. Квашук, В. Г. Никитушкин. – М.: Физкультура и Спорт, 2009. – 276 с.

31. Гушина, Т. Н. Развитие субъектности старшеклассника: опыт исследования в системе дополнительного образования детей [Текст] : монография / Т. Н. Гушина. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2010. – 160 с.

32. Гушина, С. В. Программно-целевой подход к управлению дополнительным образованием школьников [Текст] : Дис... канд. пед. наук / С. В. Гушина. – Челябинск, 2000.

33. Данилюк, А. Я. Теория интеграции образования [Текст] / А. Я. Данилюк. – Ростов н/Д: Изд-во Рост. пед. ун-та, 2000. – 440 с.

34. Дополнительное образование детей как фактор развития региональной системы образования [Текст] : коллективная монография / под ред. А. В. Золотаревой, С. Л. Паладьева. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2009. – 300 с.

35. Дополнительное образование детей [Текст] : словарь-справочник / Автор-составитель Д. Е. Яковлев. – М.: АРКТИ, 2002. – 112 с.

36. Дополнительное образование детей [Текст] : уч. пос. / Под ред. О. Е. Лебедева. – М.: ГИЦ «ВЛАДОС», 2000. – 256 с.

37. Евладова, Е. Б. Дополнительное образование в школе: в поисках смыслов и ценностей [Текст] : практико-ориентированная монография / Е. Б. Евладова. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ им. К. Д. Ушинского, 2013. – 186 с.

38. Евладова, Е. Б., Логинова, Л. Г., Михайлова, Н. Н. Дополнительное образование детей [Текст] / Е. Б. Евладова, Л. Г. Логинова, Н. Н. Михайлова. – М.: ГИЦ «ВЛАДОС», 2002. – 352 с.

39. Егорова, А. В. Социально-педагогические условия развития дополнительного образования детей в России [Текст] : дис. ... канд. пед. наук / А. В. Егорова. – М., 2004. – 195 с.

40. Золотарева, А. В. Дополнительное образование детей: Теория и методика социально-педагогической деятельности [Текст] / А. В. Золотарева. – Ярославль: Академия развития, 2004. – 304 с.

41. Золотарева, А. В. Интегративно-вариативный подход к управлению учреждением дополнительного образования детей [Текст] : монография / А. В. Золотарева. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2006. – 290 с.

42. Золотарева, А. В. Организационно-педагогические условия социального становления детей в многопрофильном учреждении дополнительного образования [Текст] : Дисс. ... к.п.н / А. В. Золотарева. – Ярославль, 1999. – 208 с.

43. Золотарева, А. В., Золотарева, С. С. Самооценка в системе управления учреждением дополнительного образования детей: методическое пособие [Текст] / А. В. Золотарева, С. С. Золотарева. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2012. – 99 с.

44. Золотарева, А. В., Мухамедьярова, Н. А. Мониторинг результатов деятельности учреждения дополнительного образования детей [Текст] : учебное пособие / А. В. Золотарева, Н. А. Мухамедьярова. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2012. – 186 с.

45. Золотарева, А. В., Мухамедьярова, Н. А., Серебренников, Л. Н., Талова, Т. М. Модель развития техносферы учреждения дополнительного образования детей [Текст]: монография. / под ред. А. В. Золотаревой. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2012. – 96 с.

46. Золотарева, А. В., Суханова, Ю. В. Социальный заказ на дополнительное образование детей [Текст]: монография / А. В. Золотарева, Ю. В. Суханова. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2012. – 103 с.

47. Золотарева, А. В., Терещук, М. Н. Практические рекомендации по организации дополнительного образования в ДОУ [Текст] / А. В. Золотарева, М. Н. Терещук. – М.: АРКТИ, 2008. – 117 с.

48. Ильина, Т. В. Мониторинг образовательных результатов в учреждении дополнительного образования детей: научно-методический аспект [Текст] / Т. В. Ильина. – Ярославль, 2000. – 140 с.

49. Интеграция общего и дополнительного образования [Текст]: практическое пособие / Под ред. Е. Б. Евладовой, А. В. Золотаревой, С. Л. Паладьева. – М.: АРКТИ, 2006. – 296 с.

50. Интересы и потребности современных детей и подростков [Текст] : Метод. пособие для педагогов и психологов / Под ред. Н. Ю. Синягиной. – СПб: КАРО, 2007. – 144 с.

51. Ирхен, И. И. Ретроспективы и проекции развития художественного образования в России: культурологический анализ [Текст]: монография / И. И. Ирхен. – М.: Дом педагогики, 2009. – 204 с.

52. Константинов, Ю. С. Теория и практика спортивно-оздоровительного туризма [Текст]: учеб. пособие / Ю. С. Константинов. – М.: Советский спорт, 2009. – 392 с.

53. Концепция тьюторского сопровождения развития одаренного ребенка в условиях взаимодействия общего, дополнительного и

профессионального образования [Текст] : монография / под ред. А. В. Золотаревой. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2013. – 228 с.

54. Костин, А. К. Система дополнительного образования детей в социокультурном развитии региона [Текст] : диссертация... д.п.н.: 13.00.01 / А. К. Костин. – Иркутск, 2007. – 589с.

55. Куприянов, Б. В. Теория и методика социального воспитания школьников в учреждениях дополнительного образования детей [Текст]: монография / Б. В. Куприянов. – Кострома: КОИРО, 2009. – 424 с.

56. Логинова, Л. Г. Методология управления качеством дополнительного образования детей [Текст]: монография / Л. Г. Логинова. – М.: АПКИПРО, 2003. – 132 с.

57. Матрос, Д. Ш., Полев, Д. М., Мельникова, Н. Н. Управление качеством образования на основе новых информационных технологий и образовательного мониторинга [Текст] / Д. Ш. Матрос, Д. М. Полев, Н. Н. Мельникова. – М.: Педагогическое общество России, 1999. – 96 с.

58. Модель взаимодействия учреждений общего образования с вузами по реализации общеобразовательных программ старшей школы, ориентированных на одаренных детей [Текст] : коллективная монография / под ред. А. В. Золотаревой. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2011. – 156 с.

59. Мониторинг региональных образовательных систем [Текст] / Под общей редакцией А. Н. Майорова. – М.: Полиграф сервис, 1999. – 224 с.

60. Мудрик, А. В. Социальная педагогика [Текст] : Учеб. для студ. пед. вузов / Под ред. В. А. Сластенина. – 3-е изд., испр. и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2000. – 200 с.

61. Научные школы в педагогике искусства. Ч. 1. [Текст] // РАО. – М., 2008. – 165 с.

62. От внешней работы к дополнительному образованию детей [Текст]: Сборник нормативных и методических материалов для дополнительного образования детей / Под ред. А. К. Бруднова. – М.: Владос, 2000. – 544 с.

63. Педагогика [Текст]: учебник для студ. высш. пед. учеб. заведений / В. А. Сластенин, И. Ф. Исаев, Е. Н. Шиянов; Под ред. В. А. Сластенина. – 8-е изд., стер. – М.: Издательский центр Академия, 2008.

64. Пикан, В. В. Управление вариативным образованием в школе [Текст] : монография / В. В. Пикан. – М.: АПКИППРО, 2005.

65. Писарева, С. А. Современные научные исследования в области дополнительного образования детей: возможности использования в

практике работы педагога [Текст]: учебно-методическое пособие / С. А. Писарева. – СПб., 2003. – 36 с.

66. Развитие техносферы учреждения дополнительного образования детей [Текст]: учебное пособие. / под ред. М. В. Груздева, А. В. Золотаревой. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2012. – 151с.

67. Реализация вариативных моделей сетевого взаимодействия общего, дополнительного и профессионального образования в рамках организации внеурочной деятельности [Текст]: методические рекомендации / под ред. А. В. Золотаревой. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2011. – 312 с.

68. Рожков, М. И. Юногогика. Педагогическое обеспечение работы с молодежью [Текст] : учебно-методическое пособие / М. И. Рожков. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ им. К. Д. Ушинского, 2007. – 312 с.

69. Рожков, М. И., Байбородова, Л. В. Теория и методика воспитания [Текст] : учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений // М. И. Рожков, Л. В. Байбородова. – М.: Изд-во ВЛАДОС-ПРЕСС, 2004. – 384 с.

70. Сальдаева, О. В. Региональная система художественного образования: теория и практика [Текст] / О. В. Сальдаева. – М.: Логос, 2008. – 232 с.

71. Словарь-справочник терминологии в дополнительном образовании детей [Текст]. – М.: ЦРСДОД Минобразования РФ, 2002. – 192с.

72. Смольников, Е. В. Становление и развитие системы дополнительного образования детей в отечественной педагогике: историко-педагогический анализ [Текст]: дис. ...канд. пед. наук / Е. В. Смольников. – Ульяновск, 2006. – 229 с.

73. Соколова, Н. А. Педагогика дополнительного образования детей [Текст] : учеб. пособие для студ. пед. вузов / Н. А. Соколова. – Челябинск: Изд-во Челяб. гос. пед. ун-та, 2010. – 304 с.

74. Сопровождение одаренного ребенка в региональном образовательном пространстве [Текст] : учебно-методическое пособие. / Под ред. М. В. Груздева, А. В. Золотаревой. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2012. – 291 с.

75. Социальное воспитание в учреждениях дополнительного образования детей [Текст] : учеб. пособие для студ. пед. вузов / Б. В. Куприянов, Е. А. Силина, Н. Г. Крылова, О. В. Миновская; Под ред. А. В. Мудрика. – М.: Академия, 2004.

76. Технологии изучения социального заказа на дополнительное образование детей [Текст]: учебное пособие / под ред. М. В. Груздева, А. В. Золотаревой. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2012. – 159 с.

77. Тихомирова Н. Г. Развитие организационной структуры учреждения дополнительного образования детей [Текст]: методические рекомендации. / под ред. А. В. Золотаревой. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2010. – 58 с.

78. Управление качеством образования [Текст] : Практикоориентированная монография и методическое пособие / под ред. М. М. Поташника. – М.: Педагогическое общество России, 2000.

79. Фришман, И. И. Методика работы педагога дополнительного образования [Текст] : учебн. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / И. И. Фришман. – М.: Издательский центр «Академия», 2001. – 160 с.

80. Фуникова, Н. И. Комплексный подход как фактор организации дополнительного образования детей (региональный аспект) [Текст] : дис. ... канд. пед. наук / Н. И. Фуникова. – Челябинск, 1998. – 234 с.

81. Чеков, М. О. Теория и практика дополнительного образования детей в России [Текст] : монография / М. О. Чеков. – Самара: Изд-во СамГПУ, 2001. – 228 с.

82. Чернявская, А. П., Байбородова, Л. В., Харисова, И. Г., Технологии педагогической деятельности. Часть 1. Образовательные технологии [Текст] : учебное пособие / под общ. ред. А. П. Чернявской, Л. В. Байбородовой. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2012. – 311 с.

83. Щетинская, А. И. и др. Теория и практика современного дополнительного образования детей [Текст] : учеб. пос. / А. И. Щетинская. – Оренбург: Изд-во ОГПУ, 2006. – 404 с.

а) основная литература по магистерской программе «Менеджмент в образовании»

1. Аристов, О. В. Управление качеством [Текст]: Учебник / О. В. Аристов. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 224с.

2. Басовский, Л. Е. Управление качеством [Текст]: Учебник / Л. Е. Басовский, В. Б. Протасьев. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 253 с.

3. Логинова, Л. Г. Качество дополнительного образование. Менеджмент [Текст] / Л. Г. Логинова. – М.: Агентство «Мегаполис», 2008. – 392 с.

4. Матрос, Д. Ш., Поташник, М. М., Ямбург, Е. А. Управление качеством образования [Текст]: Практикоориентированная монография и методическое пособие (под ред. Поташника М. М.) – Изд. 2-е, перераб., доп. – 2006. – 448с.

**б) дополнительная литература по магистерской программе
«Менеджмент в образовании»**

5. Ефремова, Н. Ф., Месхи, Б. Ч., Шумская, Н. Н. Оценка достижений студентов в рамках требований ФГОС ВПО: создание фонда оценочных средств вуза для системной аттестации обучающихся в условиях компетентностной модели [Текст]: учеб.-метод. пособие / Н.Ф. Ефремова, Б. Ч. Месхи, Н. Н. Шумская. – Ростов-на-Дону: Изд. центр ДГТУ, 2012. – 104 с.

6. Ефремова, Н. Ф. Оценочная деятельность педагога при компетентностном обучении. / Н. Ф. Ефремова // Развитие личности в образовательных системах [Текст]: Материалы докладов XXX международных психолого-педагогических чтений . – Ростов-на-Дону. ИПО ПИ ЮФУ. 2011. – Ч. 2. – С. 173-180.

7. Ефремова Н. Ф. Компетенции в образовании: формирование и оценивание [Текст] / Н. Ф. Ефремова. – М.: Изд-во Национального образования, 2012. – 416 с. – (Контроль и оценивание в современной системе образования. Методический портфель учителя).

8. Ефремова, Н. Ф. Формирование и оценивание компетенций в образовании [Текст] / Н. Ф. Ефремова // Международный журнал экспериментального образования. – 2012. – № 1. – С. 104-105.

9. Золотарева, А. В. Управление развитием учреждения дополнительного образования детей [Текст]: учебно-методическое пособие / А. В. Золотарева. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2010. – 327 с.

10. Золотарева, А. В. Дополнительное образование детей России в XXI веке [Текст]: учебно-методическое пособие / А. В. Золотарева. – Прага-Ярославль: ЕАІСУ-ЯГПУ, 2013.

11. Евладова, Е. Б. Дополнительное образование в школе: в поисках смыслов и ценностей [Текст]: практико-ориентированная монография / Е. Б. Евладова. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2013. – 186 с.

12. Золотарева А. В., Золотарева С. С. Самооценка в системе управления учреждением дополнительного образования детей [Текст] : методическое пособие / А. В. Золотарева, С. С. Золотарева. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2012. – 99 с.

13. Золотарева, А. В., Мухамедьярова, Н. А. Мониторинг результатов деятельности учреждения дополнительного образования детей [Текст] : учебное пособие / А. В. Золотарева, Н. А. Мухамедьярова. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2012. – 186 с.

14. Золотарева, А. В., Мухамедьярова, Н. А., Серебренников, Л. Н., Талова, Т. М. Модель развития техносферы учреждения дополнительного образования детей [Текст]: монография. / под ред. А. В. Золотаревой. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2012. – 96 с.

15. Золотарева А. В., Суханова Ю. В. Социальный заказ на дополнительное образование детей [Текст] : монография / А. В. Золотарева, Ю. В. Суханова. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2012. – 103 с.

16. Качество общего образования в российской школе : по результатам международных исследований [Текст] / науч. ред. Г. С. Ковалева. – М: Логос, 2006. – (Актуальные вопросы развития образования).

17. Основные результаты международного исследования качества математического и естественнонаучного образования TIMSS-2011 [Текст]: Аналитический отчет / М. Ю. Демидова и др.; Под науч. ред. Г. С. Ковалевой. – М.: МАКС Пресс, 2013.

18. Технологии изучения социального заказа на дополнительное образование детей [Текст]: учебное пособие / под ред. М. В. Груздева, А. В. Золотаревой. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2012. – 159 с.

в) программное обеспечение по магистерской программе «Менеджмент в образовании»

1. Основы менеджмента: компьютеризированный учебник [Электронный ресурс] / под ред. А. Г. Поршнева. – М.: ГУУ, 2006.

в) программное обеспечение по магистерской программе «Методика дополнительного образования»

1. программы Microsoft Office.
2. программа для демонстрации видеозаписей.
3. программы для работы в сети Интернет.

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Book-ua.org – библиотека электронных учебников
2. eLIBRARY.ru – научная электронная библиотека
3. http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php
Библиотека Гумер – полнотекстовые книги по педагогике
4. www.gumfak.ru – электронная гуманитарная библиотека
5. Библиотека учебной и научной литературы РГИУ. URL: <http://www.i-u.ru/>
6. Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов. URL: <http://school-db.informika.ru/>
7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. URL: <http://window.edu.ru/window/library>
8. Журнал «Учитель». URL: <http://www.ychitel.com/>

9. Каталог образовательных Интернет-ресурсов. URL: <http://catalog.vlgmuk.ru/?8.42.0.0.5.0.0>

10. Каталог образовательных ресурсов. URL: http://window.edu.ru/window?p_frubr=1.2&p_mode=1&p_rid=9735&p_rubr=2.1.30

11. Лещинский В., Мозгарев Л., Неделина С., Седова Е. Краткий справочник по курсу «История образования и педагогической мысли». URL: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/leschin/05.php.

12. Материалы для самостоятельной работы по курсу «История образования и педагогической мысли» на сайте Российского государственного педагогического университета им. А. И. Герцена. URL: <http://akmeo.rus.net/index.php?id=665>.

13. Официальный сайт Министерства Образования и Науки РФ. URL: <http://mon.gov.ru/>

14. Педагогическая библиотека. URL: <http://pedlib.ru/>

15. Портал «Сеть творческих учителей». URL: <http://www.it-n.ru/>

16. Портал «Педагогика» (Ведение в педагогическую деятельность; Общие основы педагогики; Теория обучения; Теория и методика воспитания; Педагогические технологии; Управление образовательными системами). URL: <http://www.pedpro.ru/>

17. Российский общеобразовательный портал. URL: <http://www.school.edu.ru/>

18. Сайт Федерального государственного образовательного стандарта/ URL: <http://standart.edu.ru/>

19. Университетский Банк Данных «Ресурс образования» (общество и образование; управление и исследование; обучение; учащиеся и учителя; развитие и учения; содержание образования (воспитания). URL: <http://pedagogik.mgou.ru/>

20. Электронная библиотека Грамотей (теория обучения, теория воспитания) URL: http://www.gramotey.com/?open_file=1269033259

21. Электронная интернет-библиотека URL: <http://www.internet-biblioteka.ru/>

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Права и обязанности магистрантов в период прохождения практики

При прохождении практики магистранты имеют право:

- получать необходимую информацию для выполнения задания на практику, а также для выполнения магистерской работы;
- пользоваться библиотекой организации и с разрешения главных специалистов и руководителей подразделений информационными фондами и техническими архивами организации;
- получать конкретную консультацию специалистов организации по вопросам, предусмотренным заданием на практику, а также магистерской работой;
- быть принятым на вакантную штатную должность организации с выполнением конкретного задания и оплатой труда;
- с разрешения руководителя практики от организации и руководителя подразделения пользоваться вычислительной и оргтехникой для обработки информации и оформления отчёта.

В период практики магистрант обязан:

- полностью и самостоятельно выполнять задания в соответствии с индивидуальной программой практики;
- осуществлять выбор, систематизацию, обработку и анализ первичной экономико-управленческой информации и иллюстративных материалов по теме магистерской работы;
- обеспечивать необходимое качество работы и нести равную со штатными работниками ответственность за выполняемую работу по плану подразделения и её результаты;
- регулярно вести записи в дневнике практики о характере выполняемой работы и заданий и своевременно предоставлять дневник для контроля руководителю практики;

- подчиняться действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка, строго соблюдать правила охраны труда;

- в случае занятия вакантной должности выполнять все положения трудового законодательства и положения соответствующей должностной инструкции;

- представить руководителю практики отчёт о выполнении всех заданий и защитить его.

К магистранту, не выполнившему рабочую программу практики в установленный срок, получившему отрицательный отзыв руководителя практики, неудовлетворительную оценку или незачёт при защите, применяются санкции как к неуспевающему студенту, вплоть до отчисления из вуза. При нарушении магистрантом трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка организации по предоставлению руководителя подразделения и руководителя практики он может быть отстранён от прохождения практики, о чём сообщается декану факультета и заведующему выпускающей кафедры.

Приложение 2

Памятка руководителю практики магистрантов от кафедры

Организация и учебно-методическое руководство практикой магистрантов осуществляется кафедрой управления образованием ЯГПУ им. К. Д. Ушинского. Руководитель практики назначается из числа преподавателей кафедры по курсам на всё время прохождения практики.

Руководитель практики от кафедры:

- своевременно оповещает магистрантов о сроках и базовых местах прохождения практики;

- организует и проводит установочную и итоговую конференции;

- выдаёт студенту задание на практику;

- осуществляет организационное и методическое руководство практикой магистрантов и контроль за выполнением её программы;
- организует разработку и согласование программ практики с организациями, утверждает индивидуальный план работы каждого магистранта;
- разрабатывает учебно-методическую документацию (формы отчётов, дневников, задания, памятки и т. д.);
- вместе с руководителем практики от организации распределяет студентов по рабочим местам;
- готовит и представляет в учебный отдел вуза документацию о распределении студентов за базами практики;
- принимает участие в разработке и корректировке тем магистерских работ;
- организует консультации для магистрантов в период практики, помогает им в подборе и систематизации материалов для разработки курсового проекта или дипломной работы;
- следит за своевременным заполнением дневника, отчёта по практике и других документов;
- посещает базы практики магистрантов не менее 2-х раз за период прохождения практики;
- совместно с заведующим кафедрой формирует комиссию по приёму защиты отчётов магистрантов по практике, разрабатывает график её работы;
- оценивает работы практиканта, визирует составленный им отчёт;
- в двухнедельный срок после окончания практики готовит отчёт о её итогах и представляет его в учебный отдел вуза;
- организует на кафедре выставку лучших отчётов магистрантов о практике;
- организует на кафедре хранение отчётов и дневников магистрантов по практике.

Памятка руководителю практики магистрантов от организации

Руководитель практики от организации назначается руководством организации в соответствии с договором об организации практики. Такая ответственность может быть возложена на специалиста организации в области управления.

Руководитель практики от организации:

- организует практику магистрантов в полном соответствии с программой и индивидуальным планом практики;

- обеспечивает магистрантов рабочими местами в соответствии со специальностью, создаёт необходимые условия для получения ими в период прохождения практики информации об организации и системе управления ею;

- совместно с руководителем практики от кафедры и при участии магистрантов разрабатывает индивидуальные календарные планы-графики прохождения практики и осуществляет контроль за их выполнением;

- оказывает студентам содействие в уточнении тем магистерских работ, представляющих практический интерес для организации;

- оказывает помощь магистрантам в сборе, систематизации и анализе первичной информации об организации для выполнения магистерских работ;

- обеспечивает магистрантов необходимыми консультациями по вопросам, входящим в задание по практике с привлечением специалистов организации;

- контролирует выполнение магистрантами задания на практику и правил внутреннего трудового распорядка организации;

- по окончании практики даёт заключение о работе магистранта с оценкой его общепрофессиональной и специальной подготовки, отношения к выполнению заданий и программы практики;

- предоставляет возможность магистрантам пользоваться вычислительной и оргтехникой организации для обработки информации и оформления отчёта;
- предоставляет магистрантам возможность обсуждения в организации результатов исследования и решения задач по темам курсового или дипломного проекта.

Дневник педагогической практики

Магистранта _____ курса _____ группы

(фамилия, имя, отчество)

Сроки практики: с « _____ » _____

по « _____ » _____

Место практики _____

Руководитель практики кафедры

(фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от организации

(фамилия, имя, отчество)

1. Описание индивидуального задания на практику

2. Календарный план выполнения программы практики (с отметками о полноте и уровне его выполнения, с описанием сбора материалов к курсовому или дипломному проекту, анализ состава и содержания выполненной магистрантом практической работы).

Месяц число	и	Подразделение организации	Краткое описание выполненной работы	Подпись руководителя практики

3. Перечень и аннотируемый обзор используемой магистрантом научной литературы и нормативных материалов

4. Выводы и предложения магистра по практике

Подпись практиканта

Руководитель практики от организации

_____ (_____)

(подпись) (Ф. И. О)

М. П.

Отчёт о педагогической практике
Магистранта _____ курса _____ группы

(фамилия, имя, отчество)

Сроки практики: с «_____» _____

по «_____» _____

Место практики

Текст отчёта

Оценка работы магистра

Руководитель практики от организации _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

М. П.

Оценка работы магистра

Руководитель практики от кафедры _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Требования к оформлению дневника и отчета по практике:

1. Шрифт – Times New Roman 14 пт, межстрочный интервал – 1,5.
2. Поля страницы: слева – 3 см, справа – 1-1,5 стр., верх и низ – 2 см.
3. На итоговой конференции должен быть представлен пакет документов в одном скоросшивателе в следующем порядке: общий титульный лист; характеристика (не подшивается в папку, а вкладывается в отдельном файле); задания на практику (общее и индивидуальное), дневник практики, отчет о практике; материалы к выполнению курсового проекта. Нумерация не сквозная, а отдельная в каждом документе.
4. Объем отчета – не более 30 стр. без списка документов и литературы и приложений. В структуре Отчета (и только отчета) должны быть выделены: титульный лист, оглавление с указанием страниц, введение, Основная часть, состоящая из разделов (общая характеристика организации, описание принятия управленческого решения, маркетинговые коммуникации, индивидуальное задание), заключение, список использованных документов и литературы, приложения;
5. Каждый раздел начинается с новой страницы.
6. В приложение выносятся отдельные документы о деятельности организации (необходимых для иллюстрации выводов, приведенных в отчете), описание используемых методик, анкеты, большие таблицы и диаграммы и т.п. В самом отчете на каждое приложение должна быть ссылка;
7. Список документов и литературы систематизируется соответственно по двум частям (документы и литература), которые внутри составлены по алфавиту в соответствии с ГОСТ библиографического описания (можно найти в интернет):
8. В характеристике должна присутствовать оценка прохождения практики в организации по 4-балльной шкале (неуд., удовл., хор., отл.).

Форма характеристики практиканта

_____ (фамилия, имя, отчество)
_____ курса
_____ факультета,
проходившего практику по специальности
« _____ »
в организации _____
с « _____ » _____ по « _____ » _____ 201_ г.

1. Заключение администрации и специалистов организации

Оценка специалиста и подпись

Руководитель организации

М. П.

Оценка работы магистра

Руководитель практики от организации _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

М. П.

Оценка работы магистра

Руководитель практики от кафедры _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Рабочая программа практики

Задание	Вид деятельности	Форма отчетности	Руководство и контроль
1. Познакомиться с деятельностью учреждения дополнительного образования. (1 неделя практики)	Собрать информацию об учреждении дополнительного образования детей, в котором проходит практика (по предложенной схеме) Выявить общие сведения об учреждении, его структуре, специфике, основных направлениях деятельности, о составе специалистов, их обязанностях, специфике деятельности, о проблемах. Углубленно изучить нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность, и функциональные обязанности специалистов	Привести в дневнике структуру учреждения, список нормативно-правовых документов, регламентирующих работу и определить перечень направлений деятельности учреждения. Подготовить медиа-презентацию «Модель системы деятельности учреждения дополнительного образования детей» (по предложенной схеме в программе Power Point об учреждении, где магистрант проходит практику)	Руководитель практикой от организации
2. Составить индивидуальный план работы. (1 неделя практики)	Совместно с руководителем практики от кафедры наметить порядок и сроки выполнения заданий	Привести в дневнике план работы	Руководитель практикой от кафедры

Задание	Вид деятельности	Форма отчетности	Руководство и контроль
3. Познакомиться со специалистом, с которым предстоит работать, с группами. (1 неделя практики)	В беседе со специалистом ознакомиться: – с его должностными обязанностями; – с дополнительными образовательными программами – с методической работой; – с особенностями ОУ	Зафиксировать в дневнике общие сведения: – о должностных обязанностях – об особенностях методической работы ОУ; – об особенностях ОУ; – составить рецензию на одну дополнительную образовательную программу	Руководитель практикой от организации
4. Изучить и проанализировать направления методической деятельности в рамках учреждения. (1 неделя практики)	Выявить структуру методической службы, методической деятельности и содержание её основных компонентов	Представить в дневнике структуру методической службы и содержание методической деятельности	Руководитель практикой от кафедры
5. Посетить не менее 3 занятий, уроков или лекций (зависит от базы практики) проводимых педагогами дополнительно образования. (2-4 недели практики)	Наблюдая за ходом занятий выявить: – особенности профессионального поведения педагога, – используемые методы и технологии, – профессиональные приемы, позволяющие повысить эффективность учебного взаимодействия.	Подготовить анализ с точки зрения управленческой и методической позиции	Руководитель практикой от организации

Задание	Вид деятельности	Форма отчетности	Руководство и контроль
5. Посетить массовые мероприятия, проводимые учреждением (в течение практики).	Наблюдая за мероприятиями выявить: – особенности организаторской деятельности, – используемые методы и технологии, – профессиональные приемы, позволяющие повысить эффективность взаимодействия с обучающимися	Круглый стол с участием практикантов, специалиста и руководителя практики по обсуждению увиденного	Руководитель практикой от организации
6. Разработать и обосновать собственную программу исследовательской деятельности по теме научно-исследовательской работы (в течение практики)	1. Провести все мероприятия, предусмотренные программой. 2. Проанализировать результаты своей деятельности, оценить их	Представить в дневнике разработанную программу (концепцию, цели, задачи, методы исследования, полученные результаты)	Научный руководитель научно-исследовательской работы
7. Провести первичное исследование по собственной программе исследовательской деятельности по теме научно-исследовательской работы (3 - 5 недели практики)	Разработать программу исследования, провести и обработать результаты	Представить в дневнике анализ результатов, их интерпретацию	Руководитель практикой от организации. Научный руководитель научно-исследовательской работы

Задание	Вид деятельности	Форма отчетности	Руководство и контроль
8. Провести семинарское или практическое занятие с педагогами ОУ. (4 -5 недели практики)	Согласовать с руководителем тему и форму проведения занятия. Разработать его план. Провести семинар. Провести самоанализ и самооценку своей деятельности	Представить в дневнике план семинарского занятия и его анализ	Руководитель практикой
9. Обобщить полученные на практике результаты. (5 неделя практики)	Написать отчет по практике по установленной форме. Провести анализ эффективности управления ОУ, в котором магистрант проходит практику (по предложенной схеме анализа)	Отчет проверяется руководителем от организации, оценка выставляется в характеристику. Подготовить реферат по описанию одной из социально-психологических функций управления (сплочение коллектива, мотивация, организация взаимодействия, управление знаниями и др.)	
11. Подготовить и провести на заключительной конференции тематическое выступление. (1-ая неделя после практики)	Представить фото и видео отчеты по практике, подготовить презентацию результатов практики (в формате Power Point)	Характеристика и оценка по практике.	Руководитель выставляет итоговую оценку по практике

Образец оформления докладной о направлении на практику

Ректору ЯГПУ им. К. Д. Ушинского
 профессору В. В. Афанасьеву
 зав. кафедрой управления образованием
 Ангелины Викторовны Золотаревой

докладная.

Прошу направить на **научно-исследовательскую практику** магистрантов 2 курса очного отделения факультета социального управления Института педагогики и психологии специальности «Педагогика дополнительного образования» с 18.11 2013г. по 28.12 2013г. и утвердить следующие места прохождения практики:

№п/п	ФИО	Организация	Договор

Руководитель практики

Зав. кафедрой

« _____ » _____ 20__ г.

**Задание на педагогическую практику магистранта
__ курса очного отделения ФСИ ИПП**

Задание на практику выдано магистранту _ курса очного
отделения __ группы

Сроки практики: с _____ по _____

Цель педагогической практики

Задачи:

Перечень отчётной документации

1. Дневник практики, подписанный руководителем практики от кафедры и от организации.
2. Характеристика о работе магистранта в период практики с оценкой уровня фундаментальных, общепрофессиональных и специальных знаний, уровня и оперативности выполнения им задания на практике, отношения к выполняемым обязанностям.
3. Материалы по выполнению научно-исследовательской работы.
4. Отчёт о практике, включающий текстовые, табличные и графические материалы, отражающие решение предусмотренных программой практики задач.

1. Представить в Портфолио:

- ежедневный план работы;
- нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность организации;
- анализ деятельности организации;
- особенности управления в системе дополнительного образования;
- особенности организации инновационной деятельности в учреждении;

- характеристику деятельности методической службы в УДОД (цели, задачи, направления, формы организации деятельности);
- формы и методы обобщения передового педагогического опыта;
- дополнительные образовательные программы;
- анализ структуры методической службы в дополнительном образовании детей;
- процедуру мониторинговой деятельности в УДОД;
- анализ опыта интеграции общего и дополнительного образования в рамках реализации ФГОС;
- формы организации индивидуальной работы с детьми;
- анализ дополнительных образовательных программ творческих объединений;
- подготовить презентацию на тему: «Инновационные технологии в УДОД».

2. Индивидуальное задание научного руководителя

Задание выдали:
руководитель научно-педагогической
практики магистрантов

Научный руководитель:

Задание принял/а

75

ЦЕНА

Учебное издание

75 РУБ - КОП

**Ангелина Викторовна Золотарёва,
Елена Николаевна Лекомцева, Анна Львовна Пикина**

**Руководство по организации практики
магистрантов по направлению
«Педагогическое образование»**

Методические рекомендации

Редактор Ю. В. Ушакова

Подписано в печать 6.11.2014. Формат 60×90/16.
Объем 3,75 п. л.; 2,1 уч.-изд. л. Тираж 500 экз. Заказ № 278.

Редакционно-издательский отдел
ФГБОУ ВПО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К. Д. Ушинского» (РИО ЯГПУ)
150000, Ярославль, Республиканская ул., 108

Отпечатано в типографии ФГБОУ ВПО
«Ярославский государственный педагогический
университет им. К. Д. Ушинского»

Адрес типографии:
150000, г. Ярославль, Которосльская наб., 44
Тел.: (4852) 32-98-69